

Catégorie économique

Enseignement de type long

Section : baccalauréat en gestion de l'entreprise

Année d'études : 1

Intitulé : Psychologie

Nombre de crédits : 3

Enseignement : Sciences humaines

Volume (en heures/an) : 30

Cours obligatoire

1. Contenus

- Prérequis :

Néant

- Objectifs du cours :

Permettre aux étudiants de s'initier à la psychologie générale afin de comprendre et d'adapter leurs comportements et ceux de leurs interlocuteurs,

- Compétences attendues en fin de cours :

A la fin du cours, l'étudiant sera capable de :
faire preuve de connaissances mobilisables dans le domaine des grands courants en psychologie, de la perception, de la motivation, de l'intelligence, la personnalité

- Contenus :

Introduction: définitions et méthodes - La perception: lois et principes - La motivation: théories de la hiérarchisation des besoins - La personnalité: définition, les différentes approches, l'approche psychodynamique, typologique et l'analyse transactionnelle - L'intelligence: définition, structure, facteurs de développement et mesure - Le processus psychopublicitaire: les différents composants du, le choc psychologique

- Mots-clés :

Psychologie - Motivation - Perception - Besoins - Tests - Personnalité - Intelligence - Créativité - Méthodes

2. Aspects méthodologiques

- Méthodes d'enseignement et d'apprentissage mises en oeuvre

Enseignement de proximité (laboratoire, atelier, ...)

Enseignement magistral

- Activités particulières

Néant

- Supports pédagogiques

Présentation Power Point

- Matériel indispensable dont l'étudiant doit être muni pour suivre le cours

Syllabus

- Principales sources du titulaire

Introduction à la psychologie du travail

L'art de diriger - Papin - Dunod

Les chemins de la psychologie - Godefroid - Mardaga

Psychologie - Reuchlin - PUF

Questions de psychologie - Pire - De Boeck

- Principales références documentaires à l'usage de l'étudiant

Néant

Intitulé : Questions de philosophie appliquée à l'entreprise

Nombre de crédits : 3

Enseignement : Sciences humaines

Volume (en heures/an) : 30

Cours obligatoire

1. Contenus

- Prérequis :

Notions en sciences économique, en science politique et en histoire.

- Objectifs du cours :

Acquérir des outils pour réfléchir par soi-même sur des questions éthiques relatives à l'économie, à la création de richesses, à la distribution des ressources et à la responsabilité des acteurs économiques dans la société.

- Compétences attendues en fin de cours :

•améliorer sa capacité à raisonner et à conceptualiser ;

•se familiariser aux développements abstraits ;

•savoir s'interroger sur le sens des obligations morales qui nous incombent ;

•apprendre à résoudre les cas délicats faisant intervenir des conflits entre valeurs de manière philosophiquement argumentée ;

•capacité de comparer de manière critique plusieurs théories philosophiques concernant l'économie.

Section : baccalauréat en gestion de l'entreprise

Année d'études : 1

- **Contenus :**

Définition et finalité de la philosophie.
Examen de quelques écoles de philosophie économique: marxisme, utilitarisme, libéralisme, libéralisme et socio-démocratie.

- **Mots-clés :**

éthique, responsabilité, justice sociale, mérite, liberté, conflits de valeurs, exploitation, égalité, égale liberté, etc.

2. Aspects méthodologiques

- **Méthodes d'enseignement et d'apprentissage mises en oeuvre**

- préparation de la séance par l'étudiant sur base d'un syllabus;
- exposé oral du professeur;
- questions du professeur durant la séance;
- problèmes moraux à résoudre durant la séance (individuellement ou en petits groupes).

- **Activités particulières**

- **Supports pédagogiques**

Syllabus fourni en début d'année.

- **Matériel indispensable dont l'étudiant doit être muni pour suivre le cours**

Syllabus et matériel pour écrire et noter.

- **Principales sources du titulaire**

Ouvrages philosophiques de Karl Marx, Adam Smith, John Rawls, Friedrich Hayek, John Locke, Robert Nozick, Jeremy Bentham, etc.

- **Principales références documentaires à l'usage de l'étudiant**

C. de Salle, La Philosophie, éditions Luc Pire, 2010
Ph. Van Parijs, Qu'est-ce qu'une société juste ?, Paris, Seuil, 1991

Intitulé : Sociologie

Nombre de crédits : 3

Enseignement : Sciences humaines

Volume (en heures/an) : 30

Cours obligatoire

1. Contenus

- **Prérequis :**

- **Objectifs du cours :**

De manière générale, familiariser les étudiants au vocabulaire sociologique de base, ainsi qu'aux modes variés d'approches de la réalité sociale.
Développer une faculté d'analyse située des réalités microsociales et des influences macrosociales, plus particulièrement dans le monde du travail.

- **Compétences attendues en fin de cours :**

Développement d'une attitude réflexive, de facultés analytiques à propos des relations sociales.
Savoir caractériser des fonctionnements de groupes (dynamiques, conflits, coopérations, pouvoirs).

- **Contenus :**

Introduction (notions de groupe, d'acteur social, de société), Fait social, anomie et division du travail (Durkheim), Autorité et légitimité (Weber), Classes sociales et conflits de classes (Marx), Domination socio-culturelle (Bourdieu), Individualisme méthodologique (Boudon), Innovation et formation des réseaux (Callon, Latour). Eléments de théorie de la négociation (Reynaud), Eléments de sociologie des entreprises et des organisations (Sainsaulieu, Crozier), Cultures et cultures professionnelles.

- **Mots-clés :**

Fait social, action sociale, groupes sociaux, conflits, cultures, monde du travail

2. Aspects méthodologiques

- **Méthodes d'enseignement et d'apprentissage mises en oeuvre**

Alternance de cours ex cathedra et d'analyses de textes. Selon les possibilités, vision et analyse d'un document filmique.

- **Activités particulières**

- **Supports pédagogiques**

Plan du cours distribué en début d'année. Constitution progressive (première année de cet enseignement) du syllabus en cours d'année, distribution progressive des notes de cours.

- **Matériel indispensable dont l'étudiant doit être muni pour suivre le cours**

Section : baccalauréat en gestion de l'entreprise

Année d'études : 1

- Principales sources du titulaire

Raymond Boudon et F. Bourricaud, Dictionnaire critique de la sociologie, Paris, PUF, 1982.
Pierre Bourdieu, La Distinction : Critique sociale du jugement, Minit, 1979
Michel Callon (entretien avec Michel Ferrary), « Les réseaux sociaux à l'aune de la théorie de l'acteur-réseau », dans Sociologies pratiques, PUF, n° 13, 2006/2, p. 37-44.
Michel Crozier, Erhard Friedberg, L'Acteur et le système. Les contraintes de l'action collective, Seuil, 1992.
Emile Durkheim, De la division du travail social, 1893
Georges Friedmann et Pierre Naville, Traité de sociologie du travail, Paris : Armand Colin, 1970, 3e édition
Karl Marx, Le Capital, critique de l'économie politique, 1867
Jean-Daniel Reynaud, Les Règles du jeu : L'action collective et la régulation sociale, Armand Colin, 1997.
Renaud Sainsaulieu, L'Identité au travail, Presses de Sciences Po, 1977.
Marcelle Stroobants, Sociologie du travail, Paris, Nathan, 1995
Max Weber, Économie et société, 1922

- Principales références documentaires à l'usage de l'étudiant

Références documentaires communiquées en cours d'année.

Intitulé : Allemand

Nombre de crédits : 3

Volume (en heures/an) : 30

Enseignement : Langues

Cours à choix

1. Contenus

- Prérequis :

Néant

- Objectifs du cours :

amener l'étudiant à atteindre les compétences décrites ci-dessous.

- Compétences attendues en fin de cours :

Acquisition des bases élémentaires de la langue allemande. A la fin du cours, l'étudiant sera capable de : faire un compte rendu, oral et écrit, en allemand, sur son emploi du temps privé et professionnel, ses activités au sein de l'institut; évoquer ses ambitions post-universitaires.

- Contenus :

Grammaire de base - Vocabulaire de la vie quotidienne - Compréhension à la lecture et à l'audition - Conversation de la vie courante

- Mots-clés :

Goethe Institut, Zertifikat Deutsch, Themen aktuell

2. Aspects méthodologiques

- Méthodes d'enseignement et d'apprentissage mises en oeuvre

Enseignement de proximité (laboratoire, atelier, ...)

- Activités particulières

Néant

- Supports pédagogiques

CD

Fiches de grammaires et feuilles d'exercices distribuées pendant le cours

- Matériel indispensable dont l'étudiant doit être muni pour suivre le cours

Manuel: « Themen Aktuell 1 – Kursbuch » (ISBN 3-19-001690-9)

Livre d'exercices: « Themen Aktuell 1 – Arbeitsbuch » (ISBN 3-19-011690-3)

- Principales sources du titulaire

Néant

- Principales références documentaires à l'usage de l'étudiant

Fiches de grammaire et feuilles d'exercices distribuées pendant le cours

Intitulé : Anglais

Nombre de crédits : 5

Volume (en heures/an) : 60

Enseignement : Langues

Cours obligatoire

1. Contenus

- Prérequis :

Avoir atteint le niveau A1 du Cadre européen commun de référence pour les langues : connaissance des structures et des règles de base de la langue anglaise ainsi que du vocabulaire fondamental

- Objectifs du cours :

Faire la synthèse des notions grammaticales qui devraient être connues à l'issue de l'enseignement secondaire et amener tous les étudiants au même niveau de connaissance linguistique

Section : baccalauréat en gestion de l'entreprise

Année d'études : 1

- **Compétences attendues en fin de cours :**

A la fin du cours, l'étudiant devrait avoir appris l'essentiel des notions grammaticales et disposer d'un vocabulaire suffisant pour affronter avec succès les exigences des années ultérieures dans les 4 compétences langagières (parler, écrire, compréhension à la lecture et à l'audition)

- **Contenus :**

- exercices à choix multiples couvrant tout le champ de la grammaire pratique et de l'usage courant
- révision systématique des points épineux de la grammaire anglaise: synthèse de la théorie grammaticale et nombreuses séries d'exercices
- textes d'intérêt général ou semi-spécialisés
- exercices de compréhension à l'audition
- extension du vocabulaire courant
- initiation au vocabulaire administratif et commercial
- alphabet phonétique

- **Mots-clés :**

anglais administratif - anglais commercial

2. Aspects méthodologiques

- **Méthodes d'enseignement et d'apprentissage mises en oeuvre**

Enseignement de proximité (laboratoire, atelier, ...)

- **Activités particulières**

Néant

- **Supports pédagogiques**

Tableau

- **Matériel indispensable dont l'étudiant doit être muni pour suivre le cours**

Dictionnaire

Syllabus

- **Principales sources du titulaire**

voir syllabus

- **Principales références documentaires à l'usage de l'étudiant**

voir syllabus

Intitulé : Espagnol

Nombre de crédits : 3

Enseignement : Langues

Volume (en heures/an) : 30

Cours à choix

1. Contenus

- **Prérequis :**

Néant

- **Objectifs du cours :**

Atteindre le niveau A1.1 du Cadre européen de référence pour les langues

- **Compétences attendues en fin de cours :**

- produire oralement des expressions simples isolées sur les choses et les gens
- utiliser des expressions élémentaires de salutation et de congé
- écrire des expressions simples isolées sur les gens et les choses, demander ou transmettre par écrit des renseignements personnels
- comprendre une intervention orale lente et soigneusement articulée, des instructions
- comprendre des textes très courts et très simples, suivre des indications écrites brèves et simples
- interagir oralement de façon simple dans le domaine des besoins immédiats ou sur des sujets très familiers.

- **Contenus :**

- Etude de l'espagnol de base : morphologie, syntaxe, vocabulaire.
- Nombreux exercices, variés et créatifs, de communication orale et écrite.
- Nombreux exercices de compréhension orale et écrite.
- Ouverture au monde et à la culture hispaniques.

- **Mots-clés :**

2. Aspects méthodologiques

- **Méthodes d'enseignement et d'apprentissage mises en oeuvre**

Enseignement de proximité (laboratoire, atelier, ...)

- **Activités particulières**

Occasionnellement peuvent être organisées des activités culturelles (visites, films, conférences...) selon l'actualité du moment. Le contact avec les hispanophones est toujours favorisé.

- **Supports pédagogiques**

Tableau

CD

- **Matériel indispensable dont l'étudiant doit être muni pour suivre le cours**

Manuel : Nuevo ele 1 , Virgilio Borobio, Ediciones SM, 2003

Section : baccalauréat en gestion de l'entreprise

Année d'études : 1

- Principales sources du titulaire

Grammaire espagnole - Jacques de Bruyne - Duculot-1998
Grammaire espagnole - M. Duviols et J.Villegier - Hatier-1964
Grand Dictionnaire français-espagnol, espagnol-français - Ramon Garcia-Pelayo y Gross et Jean Testas - Larousse-1992
es.wikipedia.org
www.elpais.es, www.elmundo.es

- Principales références documentaires à l'usage de l'étudiant

Grammaire espagnole par les exercices - Maité Jégoux - Bordas langues collège-2002
Dictionnaire bilingue (au choix)
Revue « Vocable » en espagnol
es.wiktionary.org
r.douzal.free.fr
www.bruselas.cervantes.es
www.freelang.com/dictionnaire
www.lexilogos.com/espagnol
www.verbos.org/verbos-espanoles

Intitulé : Expression et communication

Nombre de crédits : 4

Volume (en heures/an) : 60

Enseignement : Langues

Cours obligatoire

1. Contenus

- Prérequis :

- Objectifs du cours :

- Compétences attendues en fin de cours :

- Contenus :

- Mots-clés :

2. Aspects méthodologiques

- Méthodes d'enseignement et d'apprentissage mises en oeuvre

- Activités particulières

- Supports pédagogiques

- Matériel indispensable dont l'étudiant doit être muni pour suivre le cours

- Principales sources du titulaire

- Principales références documentaires à l'usage de l'étudiant

Intitulé : Néerlandais

Nombre de crédits : 5

Volume (en heures/an) : 60

Enseignement : Langues

Cours à choix

1. Contenus

- Prérequis :

Pour pouvoir aborder et suivre ce cours, l'étudiant doit avoir acquis le niveau A1 du Cadre européen commun de référence

- Objectifs du cours :

L'étudiant doit acquérir le niveau A2 du Cadre européen commun de référence - Profil 'Toeristische en informele taalvaardigheid' du Certificaat Nederlands als Vreemde Taal

- Compétences attendues en fin de cours :

A la fin du cours, l'étudiant sera capable de :

- utiliser des structures élémentaires constituées d'expressions mémorisées, de groupes de quelques mots et d'expressions toute faites afin de communiquer une information limitée dans des situations simples de la vie quotidienne ainsi que de l'actualité économique et institutionnelle;

- utiliser des structures simples correctement;

- se faire comprendre dans une brève intervention même si la reformulation, les pauses et les faux démarrages sont évidents;

- répondre à des questions et réagir à des déclarations simples;

- relier des groupes de mots avec des connecteurs simples tels que "et", "mais" et "parce que".

Section : baccalauréat en gestion de l'entreprise

Année d'études : 1

- **Contenus :**

Activités et exercices de compréhension et de production écrite et orale destinés à augmenter l'étendue, la correction, l'aisance, l'interaction et la cohérence dans les situations de communication visées.

Les exercices de compréhension à l'audition se font à partir de journaux parlés repris dans Taalnet 1

Les exercices de compréhension à la lecture et d'expression orale se font à partir des articles portant sur l'actualité économique et institutionnelle du journal Wablieft.

- **Mots-clés :**

Cadre européen commun de référence - Certificaat Nederlands als vreemde taal

2. Aspects méthodologiques

- **Méthodes d'enseignement et d'apprentissage mises en oeuvre**

Cours en ligne

Enseignement de proximité (laboratoire, atelier, ...)

- **Activités particulières**

Néant

- **Supports pédagogiques**

Lecteur de CD et CD Taalnet 1 pour les exercices de compréhension à l'audition

Logiciel

Tableau

- **Matériel indispensable dont l'étudiant doit être muni pour suivre le cours**

Polycopié pour les explications et exercices de grammaire, les exercices de compréhension à la lecture et de vocabulaire.

Manuel de compréhension à l'audition Taalnet 1

Le journal Wablieft de la semaine

- **Principales sources du titulaire**

- **Principales références documentaires à l'usage de l'étudiant**

Taalnet 1 - Pierre Godin, Paul Ostyn et Johan Vanparys - Plantyn-1999

Intitulé : Droit commercial

Nombre de crédits : 3

Enseignement : Droit

Volume (en heures/an) : 30

Cours obligatoire

1. Contenus

- **Prérequis :**

Pour pouvoir aborder et suivre ce cours, l'étudiant doit être capable de :

Maîtriser les matières enseignées au premier semestre dans le cours de fondements du droit

- **Objectifs du cours :**

Familiariser l'étudiant aux techniques et au vocabulaire de droit commercial, lui permettre d'effectuer un raisonnement juridiquement correct dans ces matières, le rendre à même d'effectuer des recherches adéquates et performantes afin de pouvoir résoudre des problèmes relatifs à des techniques de droit commercial .

Favoriser la compréhension d'articles de presse , de doctrine et de jurisprudence abordant ces matières .

- **Compétences attendues en fin de cours :**

Restituer les matières enseignées, expliquer des articles de presse, de doctrine et de jurisprudence abordant ces matières , résoudre des problèmes juridiques regroupant plusieurs notions vues au cours , il pourra reconnaître les mécanismes appliqués et effectuer des recherches juridiques en choisissant les sources adéquates.

- **Contenus :**

Le droit commercial, sa particularité ; les actes de commerce , le commerçant et ses obligations , les règles de la concurrence et la protection du consommateur ; les effets de commerce ; de certains contrats commerciaux ; l'entreprise en difficulté (faillite et concordat)

- **Mots-clés :**

Droit belge - Cour de Cassation et d'Arbitrage - Parlements - Services publics fédéraux - économie - Conseil d'Etat - europa - Moniteur belge - bibliothèque - code de commerce et lois particulières

2. Aspects méthodologiques

- **Méthodes d'enseignement et d'apprentissage mises en oeuvre**

Enseignement magistral

Méthodes inductives et déductives appliquées notamment via l'analyse de documents et textes

- **Activités particulières**

Néant

Section : baccalauréat en gestion de l'entreprise

Année d'études : 1

- Supports pédagogiques

Tableau
Transparents
Vidéos, références aux sites internet adéquats , analyse de documents syllabus

- Matériel indispensable dont l'étudiant doit être muni pour suivre le cours

Code de commerce - lois particulières
Syllabi

- Principales sources du titulaire

Actualités juridiques - doctrine - jurisprudence belge et européenne diverses à votre disposition dans les ouvrages des bibliothèques juridiques et notamment à la bibliothèque du Palais du midi .

Cours de la faculté de droit de l'ULB - divers - PUB
Les journaux des tribunaux - divers - Larcier
Cour de justice des communautés européennes .be
Europa.be
SPF économie, classes moyenne, PME, énergie.be + liens
SPF justice.be et liens divers

- Principales références documentaires à l'usage de l'étudiant

voir sites renseignés à la rubrique "titulaire"
Actualités juridiques - doctrine - jurisprudence belge et européenne diverses à votre disposition dans les ouvrages des bibliothèques juridiques et notamment à la bibliothèque du Palais du midi .

En particulier, le Journal des Tribunaux est une excellente source
Manuel de droit commercial - MF Dubuffet - Labor-collection Ingber-2ed.
Budget et droit - Test achat-périodique

Intitulé : Fondements des droits public et privé

Nombre de crédits : 6

Enseignement : Droit

Volume (en heures/an) : 75

Cours obligatoire

1. Contenus

- Prérequis :
- Objectifs du cours :
- Compétences attendues en fin de cours :
- Contenus :
- Mots-clés :

2. Aspects méthodologiques

- Méthodes d'enseignement et d'apprentissage mises en oeuvre
 - Activités particulières
 - Supports pédagogiques

 - Matériel indispensable dont l'étudiant doit être muni pour suivre le cours

 - Principales sources du titulaire

 - Principales références documentaires à l'usage de l'étudiant
-

Intitulé : Mathématiques générales

Nombre de crédits : 8

Enseignement : Mathématique - Informatique

Volume (en heures/an) : 90

Cours obligatoire

1. Contenus

- Prérequis :
Programme mathématique minimal de l'enseignement secondaire
- Objectifs du cours :
Inculquer les éléments indispensables à l'utilisation à bon escient des notions mathématiques dans les différentes disciplines de la formation : modélisation, résolution de problèmes, vues graphiques.

Section : baccalauréat en gestion de l'entreprise

Année d'études : 1

- Compétences attendues en fin de cours :

- A la fin du cours, l'étudiant
- aura une connaissance homogène des notions étudiées
- saura les manipuler dans des exercices, des calculs
- sera capable de les appliquer à bon escient dans des résolutions de problèmes
- saura étendre ces connaissances par les autres cours de la formation

- Contenus :

- Calcul: nombres, méthodes, outils
- Fonctions: continuité, limites, dérivées, intégrales, optimisations, études de fonctions types (applications et problèmes en gestion, finance, statistique).
- Approximations
- Applications: modélisation et résolution de problèmes.

- Mots-clés :

- Fonctions continuité limites dérivées intégrales optimisations applications problèmes économie gestion

2. Aspects méthodologiques

- Méthodes d'enseignement et d'apprentissage mises en oeuvre

- Démonstrations d'applications en particulier sur tableurs (Excel)
- Les utilisations en salle informatique sont rares vu le grand nombre d'étudiants
- Enseignement de proximité (laboratoire, atelier, ...)
- Enseignement magistral
- Exercices dirigés

- Activités particulières

- Néant

- Supports pédagogiques

- Expériences
- Logiciel
- Présentation Power Point
- Tableau
- Transparents

- Matériel indispensable dont l'étudiant doit être muni pour suivre le cours

- Calculatrice
- Syllabus

- Principales sources du titulaire

- <http://grapheeasy.alrj.org/index2.php?lang=fr>
- <http://www.sesamath.net/>
- <http://www.webmaths.com/>
- Applications pédagogiques de la mathématique financière - Jacques Bair, Daniel Justens, Sabine Maron, Jacqueline Rosoux - Presses Ferrer – Editions Luc Pire-Bruxelles 2001
- Mathématiques générales à l'usage des sciences économiques, de gestion et AES, - Jacques Bair - De Boeck Université-Bruxelles 1993
- Analyse, concepts et contextes, volume 1: fonctions d'une variable - James Stewart - De Boeck Université-Paris, Bruxelles, 2001
- Mathématiques pour économistes - Carl P. Simon, Lawrence Blume - De Boeck Université

- Principales références documentaires à l'usage de l'étudiant

- pages Internet avec démonstrations, animations, résolutions de problèmes et exercices, questions types et contrôles corrigés sur iCampus Ferrer.
- Téléchargement traceur de courbes Graphe Easy: <http://grapheeasy.alrj.org/index2.php?lang=fr>
- Applications pédagogiques de la mathématique financière - Jacques Bair, Daniel Justens, Sabine Maron, Jacqueline Rosoux – Presses Ferrer – Editions Luc Pire-Bruxelles 2001
- Mathématiques générales à l'usage des sciences économiques, de gestion et AES, - Jacques Bair - De Boeck Université-Bruxelles 1993

Intitulé : Principes de la statistique

Nombre de crédits : 2

Volume (en heures/an) : 30

Enseignement : Mathématique - Informatique

Cours obligatoire

1. Contenus

- Prérequis :

- Pour pouvoir aborder et suivre ce cours, l'étudiant doit être capable de :
- Eléments d'analyse mathématique : intégration et dérivation

- Objectifs du cours :

- Initier les étudiants aux méthodes de tri, de résumé et de présentation de résultats numériques,
- Donner quelques éléments de calcul de probabilité en axant les présentations sur l'utilisation concrète

Section : baccalauréat en gestion de l'entreprise

Année d'études : 1

- **Compétences attendues en fin de cours :**

A la fin du cours, l'étudiant sera capable de :
Présenter correctement une série d'observations numériques
Utiliser un tableur pour calculer les paramètres de position et de dispersion
Interpréter ces paramètres
Construire une boîte à moustache
Gérer des problèmes simples en calcul des probabilités

- **Contenus :**

Statistique descriptive
Méthodes de sondage
Présentation en tableaux et graphiques
Paramétrisation usuelle (moyenne médiane variances, quartiles, boîtes à moustache)
Calcul des probabilités
Axiomatique
Résultats élémentaires : proba conditionnelles, proba totales, Th de Bayes, arbres de décision
Paramétrisation
Principales distributions discrètes et continues

- **Mots-clés :**

boîte à moustache - moyenne - médiane - moindres carrés

2. Aspects méthodologiques

- **Méthodes d'enseignement et d'apprentissage mises en oeuvre**

cours magistral et séances d'exercices

- **Activités particulières**

Utilisation du tableur Excel

- **Supports pédagogiques**

ouvrage de référence

- **Matériel indispensable dont l'étudiant doit être muni pour suivre le cours**

ouvrage de référence, note de cours et calculette

- **Principales sources du titulaire**

Eléments de statistique - JJ Droesbeke - Editions de l'Université de Bruxelles-2001
La statistique par l'analyse - Daniel Justens - Céfal/Ferrer-2004

- **Principales références documentaires à l'usage de l'étudiant**

Néant

Intitulé : Economie politique

Nombre de crédits : 4

Volume (en heures/an) : 45

Enseignement : Economie - Gestion

Cours obligatoire

1. Contenus

- **Prérequis :**

Néant

- **Objectifs du cours :**

Initiation aux bases de l'économie politique : initiation à la macroéconomie (notions de PIB, revenu national d'équilibre, inflation, ...), comportement du consommateur, comportement du producteur en concurrence parfaite, éléments de théorie monétaire

- **Compétences attendues en fin de cours :**

A la fin du cours, l'étudiant sera capable de :
Maîtriser le vocabulaire et les techniques de base de la macroéconomie (notions de PIB, revenu national d'équilibre, inflation, ...)
Maîtriser les éléments de base de la théorie du choix du consommateur (optimum d'utilité sous contrainte budgétaire), tant d'un point de vue théorique que pratique
Maîtriser les éléments de base de la théorie du choix du producteur (maximisation de l'output sous contrainte de coût, minimisation des coûts sous contrainte d'output, maximisation du profit), tant d'un point de vue théorique que pratique
Percevoir les fondements de la théorie monétaire : création de monnaie fiduciaire, taux de change, ...

- **Contenus :**

* macroéconomie - notions de base : mesure de l'économie nationale, équilibre macroéconomique, plein- et sous-emploi, inflation
* théorie du choix du consommateur : courbes d'indifférence, fonction d'utilité, contrainte budgétaire
* théorie du choix du producteur : maximisation de l'output sous contrainte de coût, minimisation des coûts sous contrainte d'output, maximisation du profit
* principaux types de marchés
* théorie monétaire : formes de monnaie, création monétaire, taux d'intérêt

- **Mots-clés :**

consommateur producteur optimum contrainte monnaie économie politique macroéconomie microéconomie

Section : baccalauréat en gestion de l'entreprise

Année d'études : 1

2. Aspects méthodologiques

- **Méthodes d'enseignement et d'apprentissage mises en oeuvre**
Enseignement magistral
 - **Activités particulières**
Néant
 - **Supports pédagogiques**
Tableau
 - **Matériel indispensable dont l'étudiant doit être muni pour suivre le cours**
Calculatrice
Syllabus
 - **Principales sources du titulaire**
Fondements d'économie politique - JACQUEMIN, A., TULKENS, H. et MERCIER, P. - De Boeck-Université-2001
 - **Principales références documentaires à l'usage de l'étudiant**
Fondements d'économie politique - JACQUEMIN, A., TULKENS, H. et MERCIER, P. - De Boeck-Université
-

Intitulé : Géographie économique

Nombre de crédits : 3

Volume (en heures/an) : 30

Enseignement : Economie - Gestion

Cours obligatoire

1. Contenus

- **Prérequis :**
Pour pouvoir aborder et suivre ce cours, l'étudiant doit être capable de : maîtriser les notions de base en économie politique et histoire économique.
- **Objectifs du cours :**
 - 1) Acquisition de la dimension spatiale des phénomènes économiques.
 - 2) Recherche, lecture et interprétation de l'information en géographie économique.
 - 3) Connaissance des grands déterminants de la répartition spatiale de la richesse dans le monde.
- **Compétences attendues en fin de cours :**
A la fin du cours, l'étudiant sera capable de :
 - 1) Mettre en oeuvre la démarche géographique en économie.
 - 2) Utiliser les outils et démarches de base en géographie économique.
 - 3) Connaître les grands facteurs déterminant la localisation économique dans l'espace.
 - 4) Pouvoir lire et interpréter les structures spatiales sur une carte ou un graphique.
- **Contenus :**
Qu'est ce que la démarche géographique en économie. Examen des outils qui sont à la base de l'analyse de la répartition spatiale de la richesse dans le monde. Analyse de la répartition spatiale de la richesse sous différents angles. Les disparités spatiales de la richesse dans une perspective historique. Jalons pour une typologie géographique des structures productives nationales : classification des Etats, formation sectorielle du PIB et de la population active. Les marchés et leurs localisations géographiques.
- **Mots-clés :**
géoéconomie, géographie économique, structures spatiales, facteurs de localisation, productivité

2. Aspects méthodologiques

- **Méthodes d'enseignement et d'apprentissage mises en oeuvre**
 - 1) La matière enseignée se nourrit et fait la part belle aux questions de société.
 - 2) A chaque étape et/ou sujet abordé, une insistance particulière est accordée à son utilité pratique.
 - 3) La formation est, pour l'essentiel, tirée à la fois des ouvrages de référence mais également d'une large expérience professionnelle dans les domaines enseignés.Enseignement magistral
- **Activités particulières**
Organisation de séances de révision supplémentaires.
- **Supports pédagogiques**
Tableau
Transparents
- **Matériel indispensable dont l'étudiant doit être muni pour suivre le cours**
Néant
- **Principales sources du titulaire**
La mondialisation n'est pas coupable - Krugman P.R. - La Découverte-1998
La production des espaces économiques - Tome I - Vandermotten C., Marissal P. - Ed. de l'Université de Bruxelles-2004
- **Principales références documentaires à l'usage de l'étudiant**
Néant

Section : baccalauréat en gestion de l'entreprise

Année d'études : 1

Intitulé : Principes de management

Nombre de crédits : 3

Enseignement : Economie - Gestion

Volume (en heures/an) : 30

Cours obligatoire

1. Contenus

- Prérequis :

Aucun

- Objectifs du cours :

Ce cours vise à donner aux étudiants une connaissance générale des principes d'organisation et de gestion des organisations. Le cours commence par la découverte des quatre fonctions du management. ensuite, on analysera les différents courants socio-politiques qui ont influencé le management. Enfin, l'entreprise sera placée dans son environnement externe et interne.

- Compétences attendues en fin de cours :

A la fin du cours, l'étudiant sera capable de :

- connaître les concepts théoriques relatifs au management
- appliquer les concepts appris pour évaluer des situations concrètes
- connaître et comprendre l'environnement général et opérationnel d'une entreprise

- Contenus :

Table des matières

Partie 1 : Introduction au Management
Chapitre 1 : la nature du management
Chapitre 2 : les fondements du management
Chapitre 3 : le management dans un environnement global
Chapitre 4 : l'environnement et la culture d'entreprise

- Mots-clés :

Gestion, management, structure, organisation, finance, organigramme

2. Aspects méthodologiques

- Méthodes d'enseignement et d'apprentissage mises en oeuvre

Enseignement présentiel – étude de cas

- Activités particulières

Lecture de la presse économique

- Supports pédagogiques

Tableau, transparents

- Matériel indispensable dont l'étudiant doit être muni pour suivre le cours

- Principales sources du titulaire

Understanding Management de Richard L. Draft, édité par The Dryden Press

- Principales références documentaires à l'usage de l'étudiant

Syllabus

Intitulé : Comptabilité générale

Nombre de crédits : 6

Enseignement : Comptabilité

Volume (en heures/an) : 75

Cours obligatoire

1. Contenus

- Prérequis :

Pour pouvoir aborder et suivre ce cours, l'étudiant doit être capable de :
Maîtriser la langue française.

- Objectifs du cours :

- Examiner et justifier les mécanismes fondamentaux de la comptabilité ainsi que les difficultés posées par certaines notions.
- Utiliser les principaux documents comptables.
- Appliquer les principales règles d'évaluation contenues dans les textes légaux aux travaux de fin d'exercice et établir des comptes annuels selon les schémas légaux.
- Fournir les connaissances de base prérequis pour aborder des thèmes étudiés ultérieurement.

- Compétences attendues en fin de cours :

A la fin du cours, l'étudiant sera capable de :

- comprendre les principes de base de toute comptabilité;
- comprendre le fonctionnement des principaux comptes.
- d'établir un bilan et un compte de résultats.

Section : baccalauréat en gestion de l'entreprise

Année d'études : 1

- **Contenus :**

Principe de base de la technique comptable (bilan et compte de résultats)
Les charges et les produits.
Les créances, placements et valeurs disponibles.
Les immobilisations corporelles, les subsides
Les opérations de fin d'exercice, les droits et engagements hors bilan
Applications et études de cas.

- **Mots-clés :**

Comptabilité - comptes - bilan - actif - passif - charges - produits - droit comptable

2. Aspects méthodologiques

- **Méthodes d'enseignement et d'apprentissage mises en oeuvre**

Enseignement magistral

- **Activités particulières**

Néant

- **Supports pédagogiques**

Tableau
Transparents

- **Matériel indispensable dont l'étudiant doit être muni pour suivre le cours**

Calculatrice
Syllabus

- **Principales sources du titulaire**

"Comptabilité pratique" - De lembre, Van der Linden, Mercier - Kluwer-2005
"Traité de comptabilisation" - Antoine, Dehan-Maroye, Dendauw - De Boeck Université-2004
www.accountancy.be
www.ipcf.be

- **Principales références documentaires à l'usage de l'étudiant**

bibliographie communiquée au cours

Intitulé : Méthodologie d'apprentissage adaptée à l'enseignement supérieur

Nombre de crédits : 2

Volume (en heures/an) : 30

Enseignement : Activités d'intégration professionnelle

Cours obligatoire

1. Contenus

- **Prérequis :**

Compétences terminales du secondaire supérieur

- **Objectifs du cours :**

- Confirmer son projet personnel, académique et professionnel
- Se familiariser avec les méthodes de travail spécifiques à l'enseignement supérieur
- S'intégrer harmonieusement au sein de la communauté étudiante
- Effectuer des recherches documentaires et bibliographiques
- Analyser et synthétiser les supports scientifiques liés à la formation

- **Compétences attendues en fin de cours :**

- S'affilier à l'enseignement supérieur
- Trouver, analyser, traiter, synthétiser, critiquer, mémoriser et communiquer une information
- Gérer un planning et mener un projet à bien en des délais précis
- Développer des aptitudes communicationnelles et relationnelles

- **Contenus :**

- Séminaire « Projet personnel et professionnel »
- Séminaires « Méthodes de travail » : transition secondaire – supérieur, gestion du temps, étude au quotidien, préparation des examens, gestion d'une session d'examens
- Journée « Teambuilding »
- Séminaire « Recherche documentaire »
- Séminaire « Maîtrise des compétences langagières pour l'enseignement supérieur »
- Séminaire « Debriefing des examens »

- **Mots-clés :**

Néant

2. Aspects méthodologiques

- **Méthodes d'enseignement et d'apprentissage mises en oeuvre**

- Exposés, ateliers, séminaires, recherches, immersion, interviews, portfolio, autonomie
- Teambuilding
- Suivi individuel
- Evaluation : élaboration et présentation du portfolio « Ailes »

- **Activités particulières**

cf contenus

Section : baccalauréat en gestion de l'entreprise

Année d'études : 1

- Supports pédagogiques

- Guide de l'étudiant
- Plateforme pédagogique (iCampus)
- Présentations powerpoint

- Matériel indispensable dont l'étudiant doit être muni pour suivre le cours

Néant

- Principales sources du titulaire

Néant

- Principales références documentaires à l'usage de l'étudiant

Néant

Section : baccalauréat en gestion de l'entreprise

Année d'études : 2

Intitulé : Psychosociologie des organisations

Nombre de crédits : 3

Enseignement : Sciences humaines

Volume (en heures/an) : 30

Cours obligatoire

1. Contenus

- Prérequis :

Sociologie

- Objectifs du cours :

Donner des outils d'analyse pratique et conceptuelle des organisations. Sensibiliser les étudiants aux formes multiples de « pouvoirs ».

- Compétences attendues en fin de cours :

Identifier les modes de circulations du pouvoir et de la communication dans les organisations. Identifier le fonctionnement effectif des organisations, des réseaux, des groupes et des stratégies qui les composent. Capacité d'analyse des conflits dans les organisations.

- Contenus :

Introduction (paradigmes). Notions d'obéissance, de conformisme, de normalisation. Ecole des Relations Humaines (structure formelle et informelle des organisations, réseaux, dynamique de groupes). Etudes contemporaines de dynamiques des groupes. Etudes de la communication (canaux, réseaux, formes, enjeux, communications verbales et non verbales, injonctions paradoxales). Pouvoirs et organisation (stratégies, système d'action concret, zones d'incertitudes, ressources formelles et informelles, politique dans et des organisations). Autorité et Légitimité. Domination socio-culturelle dans les organisations. Cultures d'entreprises. Acteur-Réseau.

- Mots-clés :

Dynamique de groupes, conflits intra-organisationnels, réseaux, stratégies, pouvoirs., négociation.

2. Aspects méthodologiques

- Méthodes d'enseignement et d'apprentissage mises en oeuvre

Cours ex cathedra et travaux d'analyses de cas pratiques.

- Activités particulières

- Supports pédagogiques

Syllabus

- Matériel indispensable dont l'étudiant doit être muni pour suivre le cours

- Principales sources du titulaire

Gregory Bateson, Vers une écologie de l'esprit, Seuil-Point Essai, 2008,

Philippe Bernoux, Henri Amblard, Gilles Herreros, Yves-Frédéric Livian, Les nouvelles approches sociologiques des organisations, Seuil, 2005.

Michel Callon et Bruno Latour (éd.), La Science telle qu'elle se fait, la Découverte, 1991.

Michel Crozier, Erhard Friedberg, L'Acteur et le système. Les contraintes de l'action collective, Seuil, 1992.

François Petit, Michel Dubois, Introduction à la psychosociologie des organisations, Dunod, 2008

Jean-Pierre Le Goff, Les illusions du management. Pour le retour du bon sens, Paris, La Découverte /Poche, Essais, 2000.

Kurt Lewin, Frontiers in Group Dynamics, 1946

S. Maugeri (dir), Au nom du client, Paris, l'Harmattan, collection Logiques sociales, Série Sociologie de la Gestion, 2006.

Elton Mayo, The Social Problems of an Industrial Civilization. Cambridge, Mass., Harvard U.P., 1945.

Jacob Levy Moreno, Fondements de la sociométrie, éd. PUF, 2e édition, 1970

Jean-Daniel Reynaud, Les Règles du jeu : L'action collective et la régulation sociale, Armand Colin, 1997.

Marcelle Stroobants, Sociologie du travail, Paris, Nathan, 1995

Paul Watzlawick, La réalité de la réalité : Confusion, désinformation, communication..., 1978, collection Points, 1984

- Principales références documentaires à l'usage de l'étudiant

Références dispensées (et fournies) en cours d'année.

Intitulé : Allemand

Nombre de crédits : 3

Enseignement : Langues

Volume (en heures/an) : 30

Cours à choix

1. Contenus

- Prérequis :

Pour pouvoir aborder et suivre ce cours, l'étudiant doit avoir atteint le niveau A1.1 du Cadre Européen commun de référence pour les langues

- Objectifs du cours :

Atteindre le niveau A1.2 du Cadre Européen commun de référence pour les langues

- Compétences attendues en fin de cours :

A la fin du cours, l'étudiant sera capable de :

- exprimer son opinion, ses goûts et ses loisirs

- raconter des activités passées et futures

- tenir des conversations dans des situations courantes de la vie quotidienne

Section : baccalauréat en gestion de l'entreprise

Année d'études : 2

- Contenus :

Renforcement des bases de grammaire vues pendant la première année
Vocabulaire de la vie quotidienne
Exercices de compréhension à la lecture et à l'audition
Conversation de la vie courante

- Mots-clés :

Goethe Institut, Zertifikat Deutsch, Themen aktuell

2. Aspects méthodologiques

- Méthodes d'enseignement et d'apprentissage mises en oeuvre

Enseignement de proximité (laboratoire, atelier, ...)

- Activités particulières

Néant

- Supports pédagogiques

CD
Fiches de grammaire et feuilles d'exercices distribuées pendant le cours

- Matériel indispensable dont l'étudiant doit être muni pour suivre le cours

Manuel : "Themen Aktuell 1 - Kursbuch" (ISBN 3-19-001690-9)
Livre d'exercices : "Themen Aktuell 1 - Arbeitsbuch" (ISBN 3-19-0011690-3)

- Principales sources du titulaire

Néant

- Principales références documentaires à l'usage de l'étudiant

Fiches de grammaires et feuilles d'exercices distribuées pendant le cours

Intitulé : Anglais

Nombre de crédits : 5

Enseignement : Langues

Volume (en heures/an) : 60

Cours obligatoire

1. Contenus

- Prérequis :

Pour pouvoir aborder et suivre le cours, l'étudiant doit avoir atteint le niveau A2 du Cadre Européen commun de référence pour les langues

- Objectifs du cours :

Atteindre le niveau B1.1 du Cadre Européen commun de référence pour les langues

- Compétences attendues en fin de cours :

A la fin du cours, l'étudiant sera capable de :

fournir un travail d'analyse sur des textes d'intérêt général portant sur des sujets socio-économiques

défendre oralement ou par écrit les résultats de cette analyse

comprendre des messages oraux sur des sujets commerciaux de niveau intermédiaire B1/B2

et aura été initié à la réalité socio-économique anglo-saxonne

- Contenus :

*discussion-présentation et réflexion sur base d'une série d'articles d'intérêt général portant sur des sujets socio-économiques

* exercices de compréhension à l'audition

*exercices de renforcement du vocabulaire : pre-intermediate/intermediate B1/B2

*grammaire: le groupe verbal - modaux et voix passive

- Mots-clés :

modaux "compréhension à l'audition" vocabulaire

2. Aspects méthodologiques

- Méthodes d'enseignement et d'apprentissage mises en oeuvre

Enseignement magistral

- Activités particulières

Néant

- Supports pédagogiques

Tableau

- Matériel indispensable dont l'étudiant doit être muni pour suivre le cours

Dictionnaire
Syllabus

Section : baccalauréat en gestion de l'entreprise

Année d'études : 2

- Principales sources du titulaire

ENGLISH VOCABULARY IN USE -Pre-intermediate & intermediate - Stuart Redman - Cambridge U P-2005 (1997)

- Principales références documentaires à l'usage de l'étudiant

Néant

Intitulé : Espagnol

Nombre de crédits : 3

Volume (en heures/an) : 30

Enseignement : Langues

Cours à choix

1. Contenus

- Prérequis :

Pour pouvoir aborder et suivre ce cours, l'étudiant doit avoir atteint le niveau A1.1 du Cadre européen de référence pour les langues.

- Objectifs du cours :

Atteindre le niveau A1.2 du Cadre européen de référence pour les langues.

- Compétences attendues en fin de cours :

- prendre part à une conversation et communiquer de façon simple sur des sujets familiers.
- écrire des textes courts et simples.
- comprendre une intervention orale concernant une situation courante
- comprendre des textes courts et simples, y compris certains à orientation économique

- Contenus :

- Approfondissement de l'étude de l'espagnol de base (morphologie, syntaxe);
- Enrichissement du vocabulaire de base;
- Approche de l'espagnol des affaires.
- Nombreux exercices de communication orale et écrite.
- Nombreux exercices de compréhension orale et écrite.

- Mots-clés :

Instituto Cervantes. Diplomas de español lengua extranjera (DELE).

2. Aspects méthodologiques

- Méthodes d'enseignement et d'apprentissage mises en oeuvre

Enseignement de proximité (laboratoire, atelier, ...)

- Activités particulières

Occasionnellement peuvent être organisées des activités culturelles (visites, films, conférences...) selon l'actualité du moment. Le contact avec les hispanophones est toujours favorisé.

- Supports pédagogiques

Tableau, CD, vidéos

- Matériel indispensable dont l'étudiant doit être muni pour suivre le cours

Manuel : Nuevo Ele 1 - Virgilio Borobio - Ediciones SM-2003

- Principales sources du titulaire

Grammaire espagnole - Jacques de Bruyne - Duculot-1998

Grammaire espagnole - M. Duviols et J.Villegier - Hatier-1964

Grand Dictionnaire français-espagnol, espagnol-français - Ramon Garcia-Pelayo y Gross et Jean Testas - Larousse-1992

Revue Vocablo en español

es.wikipedia.org

www.elpais.es, www.elmundo.es

- Principales références documentaires à l'usage de l'étudiant

Nuevo Ele 1 - Virgilio Borobio - Ediciones SM-2003

Socios - Marisa Gonzalez, Felipe Martin, Conchi Rodrigo, Elena Verdia - Difusion-1999

Grammaire espagnole par les exercices - Maité Jégoux - Bordas langues, collège-2002

Dictionnaire bilingue (au choix)

es.wiktionary.org

r.douzal.free.fr

www.bruselas.cervantes.es

www.mixmarketing-online.com/vocabulario

Revue Vocablo en español

www.elpais.es, www.elmundo.es

Section : baccalauréat en gestion de l'entreprise

Année d'études : 2

Intitulé : Néerlandais

Nombre de crédits : 5

Enseignement : Langues

Volume (en heures/an) : 60

Cours à choix

1. Contenus

- Prérequis :

Pour pouvoir aborder et suivre ce cours, l'étudiant doit avoir atteint le

niveau A2 du Cadre européen commun de référence

- Objectifs du cours :

Niveau B1 du Cadre européen commun de référence - Profil 'Maatschappelijke taalvaardigheid' du Certificaat Nederlands als Vreemde Taal

- Compétences attendues en fin de cours :

A la fin du cours, l'étudiant sera capable de :

- posséder assez de moyens linguistiques et un vocabulaire suffisant pour s'exprimer sur des sujets tels que la famille, les loisirs et centres d'intérêt, le travail, les voyages, l'actualité économique et institutionnelle;

- utiliser un répertoire de structures fréquentes dans des situations prévisibles;

- s'exprimer de manière compréhensible dans des séquences de production libre plus longues qu'en 1B;

- engager, soutenir et clore une conversation simple en tête-à-tête sur des sujets familiers ou d'intérêt personnel; répéter une partie de ce que quelqu'un a dit pour confirmer une compréhension mutuelle;

- relier une série d'éléments courts, simples et distincts en une suite linéaire de points qui s'enchaînent.

- Contenus :

Activités et exercices de compréhension et de production écrite et orale destinés à augmenter l'étendue, la correction, l'aisance, l'interaction et la cohérence dans les situations de communication visées.

Les exercices de compréhension à l'audition se font à partir de journaux parlés et dialogues repris dans Taalnet 2

Les exercices de compréhension à la lecture et d'expression orale se font à partir des articles portant sur l'actualité économique et institutionnelle du journal Metro.

- Mots-clés :

Cadre européen commun de référence - Certificaat Nederlands als vreemde taal

2. Aspects méthodologiques

- Méthodes d'enseignement et d'apprentissage mises en oeuvre

Enseignement de proximité (laboratoire, atelier, ...)

- Activités particulières

Néant

- Supports pédagogiques

Lecteur de CD et CD Taalnet 2 pour les exercices de compréhension à l'audition

Logiciel

Tableau

- Matériel indispensable dont l'étudiant doit être muni pour suivre le cours

Polycopié du professeur pour les explications grammaticales, les exercices de grammaire, de vocabulaire et de compréhension à la lecture.

Le journal Metro (en néerlandais) de la semaine.

Le manuel Taalnet 2.

- Principales sources du titulaire

Néant

- Principales références documentaires à l'usage de l'étudiant

Taalnet 2 - Pierre Godin, Paul Ostyn et Johan Vanparys - Plantyn-2001

Section : baccalauréat en gestion de l'entreprise

Année d'études : 2

Intitulé : Droit des sociétés et des entreprises en difficulté

Nombre de crédits : 5

Enseignement : Droit

Volume (en heures/an) : 45

Cours obligatoire

1. Contenus

- Prérequis :

connaissance et compréhension des notions de droit civil

- Objectifs du cours :

-études des règles communes régissant toutes les sociétés belges

-étude approfondie des principales sociétés de droit belge

-comparaison de la constitution, de la gestion, du régime des parts et des particularités de chaque type de société

- Compétences attendues en fin de cours :

-connaître avec précision, les règles régissant le fonctionnement des sociétés belges

-capacité à utiliser le vocabulaire juridique propre aux sociétés

-acquérir une vision globale permettant de comparer les mécanismes de fonctionnement des sociétés

- Contenus :

Généralités

-différence société-association/sources du droit des sociétés/classification des sociétés

Règles communes à toutes les sociétés

-conditions de fond;apport/bénéfice/affectio societatis

-conditions de durée

-conditions de forme(publicité des actes des sociétés)

-début et fin de l'existence d'une société

Etude approfondie des sociétés de personnes(société en commandite et société en nom collectif)

Etude approfondie des sociétés de capitaux et des sociétés mixtes

-les comptes des sociétés/transparence et pouvoirs de contrôle et d'investigation

-l'exclusion, le retrait ou la cession forcée de parts dans les sociétés de capitaux

-la société anonyme(définition, constitution, parts, fonctionnement)

-la sprl(idem)

-les sociétés coopératives(idem)

-le groupement d'intérêt économique(idem)

-la société à finalité sociale(idem)

-la société agricole

- Mots-clés :

droit des sociétés belge-société anonyme-société privée à responsabilité limitée-société coopérative-Code des sociétés-administrateurs de sociétés-actions ou parts sociales-assemblée générale-corporate governance

2. Aspects méthodologiques

- Méthodes d'enseignement et d'apprentissage mises en oeuvre

- Activités particulières

- Supports pédagogiques

notes de cours corrigées en 2006-2007

- Matériel indispensable dont l'étudiant doit être muni pour suivre le cours

matériel de prise de notes

- Principales sources du titulaire

- Principales références documentaires à l'usage de l'étudiant

Intitulé : Droit fiscal (impôts indirects)

Nombre de crédits : 3

Enseignement : Droit

Volume (en heures/an) : 30

Cours obligatoire

1. Contenus

- Prérequis :

Néant

- Objectifs du cours :

Maîtriser les règles et les mécanismes des impôts indirects.

Comprendre la législation et être en mesure de résoudre les problèmes rencontrés en matière d'impôts indirects.

- Compétences attendues en fin de cours :

Être capable de lire et interpréter les lois fiscales.

Comprendre la législation et être en mesure de résoudre les problèmes rencontrés en matière d'impôts indirects.

Section : baccalauréat en gestion de l'entreprise

Année d'études : 2

- **Contenus :**

Principes généraux - les droits d'enregistrement, de succession, de douane et d'accise.
La TVA : principes généraux, base imposable, les assujettis et leurs obligations, les opérations imposables, exemptées, intracommunautaires, internationales, les régimes particuliers, les déductions et les restitutions.

- **Mots-clés :**

Impôts indirects - droit fiscal - taxe sur valeur ajoutée - droits d'enregistrement - droits de succession.

2. Aspects méthodologiques

- **Méthodes d'enseignement et d'apprentissage mises en oeuvre**

Enseignement magistral.
Interactivité - Exercices

- **Activités particulières**

Néant

- **Supports pédagogiques**

Syllabus
Transparents, tableau

- **Matériel indispensable dont l'étudiant doit être muni pour suivre le cours**

Syllabus

- **Principales sources du titulaire**

Les codes fiscaux : TVA, douanes et accises, droits et taxes divers, enregistrement.
www.fisconet.fgov.be
"Almanach de la TVA 2007-2008" Dierick W. Ed. Standaard
Revue : le fiscaliste, Idefisc, Pacioli.

- **Principales références documentaires à l'usage de l'étudiant**

Bibliographie remise au cours.

Intitulé : Droit social

Nombre de crédits : 3

Enseignement : Droit

Volume (en heures/an) : 30

Cours obligatoire

1. Contenus

- **Prérequis :**

Pour pouvoir aborder et suivre ce cours, l'étudiant doit être capable de :

Restituer et appliquer les règles enseignées aux cours de fondement du droit et droit commercial

- **Objectifs du cours :**

Familiariser l'étudiant aux techniques et au vocabulaire de droit social et plus particulièrement en droit du travail. Lui permettre d'effectuer un raisonnement juridiquement correct dans ces matières. Le rendre à même d'effectuer des recherches adéquates et performantes afin de pouvoir résoudre des problèmes relatifs à des techniques de droit social.

Favoriser la compréhension d'articles de presse, de doctrine et de jurisprudence abordant ces matières

- **Compétences attendues en fin de cours :**

A la fin du cours, l'étudiant sera capable de :
restituer les matières enseignées, expliquer des articles de presse, de doctrine et de jurisprudence abordant ces matières, résoudre des problèmes juridiques regroupant plusieurs notions vues au cours, il pourra reconnaître les mécanismes appliqués et effectuer des recherches juridiques en choisissant les sources adéquates.

- **Contenus :**

Historique, évolution, caractéristique du droit social, les relations individuelles du travail (sources, CCT et organes paritaires, emploi des langues, égalité des chances, prescription, juridictions, inspection du travail) Notions générales sur le contrat de travail (les types de contrats, l'aménagement du temps de travail..) les obligations des parties, les causes de suspension du contrat de travail, la fin du contrat - la réglementation du travail - structure de l'ONSS

- **Mots-clés :**

Droit belge - SPF- emploi et travail - affaires sociales - conseil d'Etat - cour d'arbitrage - syndicats - CCT - moniteur belge

2. Aspects méthodologiques

- **Méthodes d'enseignement et d'apprentissage mises en oeuvre**

Méthodes inductives et déductives appliquées notamment via l'analyse de documents et textes
Enseignement magistral

- **Activités particulières**

Dans la mesure des possibilités, visites d'institutions, conférences

- **Supports pédagogiques**

Vidéos, références aux sites internet adéquats, analyse de documents syllabus
Tableau

Section : baccalauréat en gestion de l'entreprise

Année d'études : 2

- Matériel indispensable dont l'étudiant doit être muni pour suivre le cours

loi sur le contrat de travail.
Syllabus

- Principales sources du titulaire

Cour de justice des communautés européennes .be
Europa.be
<http://www.belgium.be> + liens vers les sites spécialisés en droit social
Sites des mutualités belges
Sites des syndicats belges
Actualités juridiques - doctrine - jurisprudence belge et européenne diverses à disposition dans les ouvrages des bibliothèques juridiques et notamment à la bibliothèque du Palais du midi .

En particulier, le Journal des Tribunaux du travail est
Cours de la faculté de droit de l'ULB - divers - PUB
Les journaux des tribunaux du travail - divers - Larcier

- Principales références documentaires à l'usage de l'étudiant

voir rubrique " sites internet du titulaire du cours "
Principes de législation sociale - Fabry - Labor
Budget et droit - Test achat-périodique
Le ligueur - ligue des familles-périodique
Manuel de droit social - Vannes - Labor-collection Ingber
Journaux des tribunaux du travail - Larcier-périodique
Actualités juridiques - doctrine - jurisprudence belge et européenne diverses à votre disposition dans les ouvrages des bibliothèques juridiques et notamment à la bibliothèque du Palais du midi .

Intitulé : Informatique générale

Nombre de crédits : 4

Volume (en heures/an) : 60

Enseignement : Mathématique - Informatique

Cours obligatoire

1. Contenus

- Prérequis :

Bases des cours de mathématique, de statistique et d'économie (pour les applications informatiques dans le domaine de l'économie et de la gestion), culture générale.
Eléments d'informatique acquis dans l'enseignement secondaire (un cours en ligne de mise à niveau sera disponible).

- Objectifs du cours :

Compréhension du monde informatisé : gestion de l'information, flux des données, organisation. Formation à l'utilisation courante de systèmes informatiques. Utilisation efficace des outils les plus courants de « end-user computing » dans le cadre d'applications économiques ou de gestion, préparation aux stages.

- Compétences attendues en fin de cours :

A la fin du cours, l'étudiant
· connaîtra les divers éléments constitutifs d'un système informatique courant et comprendra les principes de numérisation de l'information ;
· saura utiliser un micro-ordinateur et ses applications courantes (traitement de texte, tableur, outils de présentation, recherche sur le Net ;
· sera capable d'utiliser ces connaissances et ces compétences dans l'apprentissage des autres disciplines, dans le cadre des cours d'informatique des années suivantes et lors des stages.

- Contenus :

Introduction à l'informatique : L'ordinateur : principes généraux et fonctionnement ; système d'exploitation et logiciels d'application ; utilisation pratique.
Réseaux : introduction ; utilisations de ressources en réseau
Information numérique, structuration
Outils de productivité personnelle : Utilisation efficace d'un traitement de texte, gestion et structuration des documents. Tableurs : manipulation de feuilles de calcul, création et gestion de graphiques, plages de données, utilisation de fonctions, applications. Logiciels de présentation assistée par ordinateur. Intégration.
Recherche d'information : différents outils, méthodes.

- Mots-clés :

ordinateur réseau traitement de texte tableur graphique fonction internet recherche

2. Aspects méthodologiques

- Méthodes d'enseignement et d'apprentissage mises en oeuvre

Cours en ligne
Enseignement de proximité (laboratoire, atelier, ...)
Enseignement magistral

- Activités particulières

Néant

Section : baccalauréat en gestion de l'entreprise

Année d'études : 2

- **Supports pédagogiques**
 - Expériences
 - Logiciel
 - Présentation Power Point
 - Projecteur multimédia
 - Tableau
 - **Matériel indispensable dont l'étudiant doit être muni pour suivre le cours**
 - Ordinateur
 - Syllabus
 - **Principales sources du titulaire**

 - **Principales références documentaires à l'usage de l'étudiant**
 - Dépliants de résumés des fonctions principales des logiciels.
 - Ouvrages relatifs aux logiciels étudiés disponibles à la bibliothèque
-

Intitulé : Mathématiques appliquées à la gestion

Nombre de crédits : 5

Volume (en heures/an) : 60

Enseignement : Mathématique - Informatique

Cours obligatoire

1. Contenus

- **Prérequis :**

Pour pouvoir aborder et suivre ce cours, l'étudiant doit être capable de :
maîtriser les notions vues aux cours de mathématiques de première baccalauréat (propriétés des fonctions d'une variable, dérivation, extrémums, intégration etc..)
- **Objectifs du cours :**

Maîtriser les outils mathématiques utilisés dans les modèles économiques de base.
Développer un regard critique sur la modélisation mathématique en économie.
- **Compétences attendues en fin de cours :**

A la fin du cours, l'étudiant sera capable de :
Résoudre un système linéaire par la méthode de Gauss et dans ce cadre maîtriser la notion de rang
Calculer des vecteurs propres et valeurs propres d'une matrice ainsi que l'inverse d'une matrice
Déterminer les extrémums libres ou contraints d'une fonction à plusieurs variables
Résoudre des équations différentielles et de récurrences linéaires.
A l'aide de cette liste de compétences, maîtriser un exemple de modèle mathématique pour les sciences sociales.
- **Contenus :**

Introduction : modèles mathématiques et réalité économique
Algèbre linéaire : résolution de systèmes par la méthode de Gauss, rang d'une matrice, valeurs propres et vecteurs propres. Application : modélisation pour les sciences économiques et sociales.
Etude du signe d'une forme quadratique
Fonctions à plusieurs variables : propriétés, dérivées partielles, formules d'approximation.
Optimisation libre et sous contraintes.
Equations différentielles - Equations de récurrence
Aperçu historique de la modélisation mathématique dans les sciences sociales
- **Mots-clés :**

équations linéaires-vecteurs propres-extrémums-optimisation-équations différentielles-equations de récurrence

2. Aspects méthodologiques

- **Méthodes d'enseignement et d'apprentissage mises en oeuvre**

mélange de cours et d'exercices
- **Activités particulières**

Néant
- **Supports pédagogiques**

Transparents
- **Matériel indispensable dont l'étudiant doit être muni pour suivre le cours**

Néant
- **Principales sources du titulaire**

Algèbre linéaire - Lay - Adison-Wesley-2005
Algèbre linéaire pour l'économie et les sciences sociales - J.Baire - De Boeck Université
Analyse Mathématique pour économistes - G.Archinard et B. Guerrien - Economica
- **Principales références documentaires à l'usage de l'étudiant**

Algèbre linéaire - Lay - Adison-Wesley
Calcul différentiel et Intégral - N.Piscounov - Editions de Moscou
Introduction aux mathématiques de l'économiste - série Schaum - Mac Graw Hill

Section : baccalauréat en gestion de l'entreprise

Année d'études : 2

Intitulé : Statistique appliquée à la gestion

Nombre de crédits : 3

Enseignement : Mathématique - Informatique

Volume (en heures/an) : 30

Cours obligatoire

1. Contenus

- Prérequis :

Pour pouvoir aborder et suivre cet enseignement, l'étudiant doit avoir suivi le cours "Principes de la Statistique" ou tout cours équivalent et posséder les connaissances relatives aux matières suivantes: analyse des séries statistiques univariées, probabilité, lois de probabilité univariées

- Objectifs du cours :

- d'analyser des séries statistiques bivariées;
- d'estimer des paramètres et de construire des intervalles de confiance;
- d'effectuer des tests d'hypothèses

- Compétences attendues en fin de cours :

Comprendre les méthodes statistiques permettant d'atteindre les trois objectifs et être capable de les appliquer

- Contenus :

Régressions linéaires simples,
Régressions linéaires multiples,
Analyse factorielle des composantes principales,
Introduction à la statistique robuste,
Gestion de stocks,
Lois des grands nombres (tests d'hypothèse, analyse de la variance).

- Mots-clés :

Analyse statistique descriptive, analyse statistique bivariée, estimation, intervalle de confiance, test d'hypothèse, analyse de la variance.

2. Aspects méthodologiques

- Méthodes d'enseignement et d'apprentissage mises en oeuvre

Cours magistral et séances d'exercice.

- Activités particulières

Néant

- Supports pédagogiques

Néant

- Matériel indispensable dont l'étudiant doit être muni pour suivre le cours

Notes de cours, calculatrice.

- Principales sources du titulaire

La Statistique par L'Analyse (D. Justens, éditions du Céfal).

- Principales références documentaires à l'usage de l'étudiant

La Statistique par L'Analyse (D. Justens, éditions du Céfal).

Intitulé : Macroéconomie

Nombre de crédits : 4

Enseignement : Economie - Gestion

Volume (en heures/an) : 45

Cours obligatoire

1. Contenus

- Prérequis :

Pour pouvoir aborder et suivre ce cours, l'étudiant doit être capable de :
- maîtriser des concepts économiques de base

- Objectifs du cours :

- présenter la comptabilité nationale
- initier les étudiants à la modélisation macroéconomique de base
- développer des théories macroéconomiques plus complexes dans le domaine de l'investissement et de la consommation

- Compétences attendues en fin de cours :

A la fin du cours, l'étudiant sera capable de :
- maîtriser les outils de la comptabilité nationale
- modéliser des comportements macroéconomiques dans un contexte d'économie ouverte

Section : baccalauréat en gestion de l'entreprise

Année d'études : 2

- **Contenus :**

La comptabilité nationale
Le modèle keynésien
Le modèle IS-LM en économie fermée
Le modèle IS-LM en économie ouverte
La demande agrégée
La fonction de consommation
La fonction d'investissement

- **Mots-clés :**

comptabilité nationale - modélisation - IS-LM - consommation - investissement

2. Aspects méthodologiques

- **Méthodes d'enseignement et d'apprentissage mises en oeuvre**

Enseignement de proximité (laboratoire, atelier, ...)
Enseignement magistral

- **Activités particulières**

Projet YEP (Young Entreprise Project)

- **Supports pédagogiques**

Tableau
Transparents
Logiciel Bob

- **Matériel indispensable dont l'étudiant doit être muni pour suivre le cours**

Calculatrice
Syllabus

- **Principales sources du titulaire**

ins.be
nbb.be
Macroeconomie, une perspective européenne - Burda et Wyplosz - De Boeck
Macroeconomics - Dornbusch et Fischer - McGraw Hill
Principes d'économie moderne - Stiglitz - De Boeck-2000

- **Principales références documentaires à l'usage de l'étudiant**

Macroeconomie, une perspective européenne - Burda et Wyplosz - De Boeck
Macroeconomics - Dornbusch et Fischer - McGraw Hill
Principes d'économie moderne - Stiglitz - De Boeck-2000

Intitulé : Management opérationnel

Nombre de crédits : 3

Volume (en heures/an) : 30

Enseignement : Economie - Gestion

Cours obligatoire

1. Contenus

- **Prérequis :**

Avoir suivi le cours de Principes de management

- **Objectifs du cours :**

Ce cours vise à donner aux étudiants une connaissance générale des principes d'organisation et de gestion des organisations. On y détaillera les quatre fonctions du management des organisations et différents outils de management seront expliqués.

- **Compétences attendues en fin de cours :**

A la fin du cours, l'étudiant sera capable de :
connaître les concepts théoriques relatifs au management
appliquer les concepts appris pour évaluer des situations concrètes
pouvoir décrire les quatre fonctions du management

Section : baccalauréat en gestion de l'entreprise

Année d'études : 2

- **Contenus :**

Partie 1 : Planifier

Chapitre 1 : éthique et responsabilité sociale
Chapitre 2 : fixation des objectifs et planning
Chapitre 3 : prise de décision

Partie 2 : Organiser

Chapitre 4 : structures et principes d'organisation
Chapitre 5 : innovation et changement
Chapitre 6 : management des ressources humaines
Chapitre 7 : management de la diversité

Partie 3 : Diriger

Chapitre 8 : leadership dans les organisations
Chapitre 9 : motivation dans les organisations
Chapitre 10 : communications dans les organisations
Chapitre 11 : travail d'équipe dans les organisations

Partie 4: Contrôler

Chapitre 12 : contrôle qualité et productivité
Chapitre 13 : système de contrôle du management

- **Mots-clés :**

Gestion, management, structure, organisation, finance, organigramme

2. Aspects méthodologiques

- **Méthodes d'enseignement et d'apprentissage mises en oeuvre**

Enseignement présentiel – étude de cas

- **Activités particulières**

Lecture de la presse économique, présentation d'un article

- **Supports pédagogiques**

Tableau, transparents

- **Matériel indispensable dont l'étudiant doit être muni pour suivre le cours**

- **Principales sources du titulaire**

Understanding Management de Richard L. Draft, édité par The Dryden Press

- **Principales références documentaires à l'usage de l'étudiant**

Syllabus

Intitulé : Marketing

Nombre de crédits : 2

Enseignement : Economie - Gestion

Volume (en heures/an) : 30

Cours obligatoire

1. Contenus

- **Prérequis :**

Pour pouvoir aborder et suivre ce cours, l'étudiant doit être capable de :
Comprendre les mécanismes de base de l'économie

- **Objectifs du cours :**

Comprendre les grands mécanismes pour la mise en place d'un marketing structuré et efficace
Savoir aborder les différentes étapes et outils requis dans la mise en place d'une approche marketing structurée et efficace

- **Compétences attendues en fin de cours :**

A la fin du cours, l'étudiant sera capable de :
Pouvoir structurer une démarche marketing
Savoir comment aborder les différentes étapes et outils requis dans la mise en place d'une approche marketing structurée et efficace

Section : baccalauréat en gestion de l'entreprise

Année d'études : 2

- **Contenus :**

Le rôle du marketing
Satisfaction et fidélité
Comportement du consommateur
Etudes de marché
Segmentation, ciblage, positionnement et différenciation
Le produit
Le prix
La place
La promotion
Prévision de la demande

- **Mots-clés :**

Management, Marketing, 4P, produit, prix, place, promotion, segmentation, différenciation

2. Aspects méthodologiques

- **Méthodes d'enseignement et d'apprentissage mises en oeuvre**

Enseignement magistral
Exposé du cours
Exercices au cours ou à préparer en vue des cours

- **Activités particulières**

Néant

- **Supports pédagogiques**

Néant

- **Matériel indispensable dont l'étudiant doit être muni pour suivre le cours**

Néant

- **Principales sources du titulaire**

Néant

- **Principales références documentaires à l'usage de l'étudiant**

Néant

Intitulé : Microéconomie et séminaire d'économie d'entreprise

Nombre de crédits : 5

Volume (en heures/an) : 60

Enseignement : Economie - Gestion

Cours obligatoire

1. Contenus

- **Prérequis :**

Pour pouvoir aborder et suivre ce cours, l'étudiant doit être capable de :
-maîtriser des concepts économiques et mathématiques de base

- **Objectifs du cours :**

- initier les étudiants à la modélisation microéconomique de base
- présenter les théories microéconomiques de base : théorie du consommateur, de la firme et du marché.

- **Compétences attendues en fin de cours :**

A la fin du cours, l'étudiant sera capable de :
- modéliser le comportement du consommateur
- modéliser le comportement de la firme
- analyser le comportement de différents types de marchés

- **Contenus :**

La théorie du consommateur
La théorie de la firme
L'étude microéconomique des structures de marché : concurrence parfaite, monopole, oligopole et concurrence monopolistique
L'étude des biens publics
Etude de cas : "L'entreprise et son environnement économique"

- **Mots-clés :**

microéconomie, bien privé, bien public, consommateur, utilité, théorie de la firme, marché, concurrence parfaite, monopole, oligopole et concurrence monopolistique

2. Aspects méthodologiques

- **Méthodes d'enseignement et d'apprentissage mises en oeuvre**

Enseignement de proximité (laboratoire, atelier, ...)
Enseignement magistral
Présentation de travaux

- **Activités particulières**

Projet YEP (Young Entreprise Project)

Section : baccalauréat en gestion de l'entreprise

Année d'études : 2

- Supports pédagogiques

Tableau
Transparents
Power point

- Matériel indispensable dont l'étudiant doit être muni pour suivre le cours

Calculatrice
Syllabus

- Principales sources du titulaire

Economie politique - Jurion - De Boeck
Eléments de microéconomie : théories et applications - Picard - Montchrestion
Fondements d'économie politique - Jacquemin, Tulkens et Mercier - De Boeck

- Principales références documentaires à l'usage de l'étudiant

Economie politique - Jurion - De Boeck
Eléments de microéconomie : théories et applications - Picard - Montchrestion
Fondements d'économie politique - Jacquemin, Tulkens et Mercier - De Boeck

Intitulé : Comptabilité des sociétés

Nombre de crédits : 4

Enseignement : Comptabilité

Volume (en heures/an) : 60

Cours obligatoire

1. Contenus

- Prérequis :

Pour pouvoir aborder et suivre ce cours, l'étudiant doit être capable de :
maîtriser la comptabilité générale

- Objectifs du cours :

Connaissance approfondie de l'application comptable du droit des sociétés dans l'entreprise.

- Compétences attendues en fin de cours :

A la fin du cours, l'étudiant sera capable de :
- maîtriser la comptabilité générale dans son ensemble
- faire des relations avec la fiscalité
- disposer des connaissances prérequisées pour aborder l'analyse des états financiers

- Contenus :

- les immobilisations financières
- la constitution et les opérations dérivées
- le résultat, calcul de l'impôt et affectation
- l'augmentation du capital
- la réduction du capital
- les emprunts obligataires
- la liquidation et la fusion

- Mots-clés :

comptabilité des sociétés, commission des normes comptables, impôts des sociétés, droit des sociétés

2. Aspects méthodologiques

- Méthodes d'enseignement et d'apprentissage mises en oeuvre

Cas pratiques
Cours interactif selon les thèmes abordés
Enseignement magistral

- Activités particulières

Néant

- Supports pédagogiques

Revue professionnelle
Tableau
Transparents

- Matériel indispensable dont l'étudiant doit être muni pour suivre le cours

Calculatrice
Syllabus

- Principales sources du titulaire

Revue professionnelle
Traité de comptabilisation - Antoine, Dehan-Maroye, Dendauf - De Boeck Université-2004
www.accountancy.be
www.iec.be
www.ipcf.be
La réglementation sur les comptes annuels et le plan comptable - Fischer - CEDRAF-Mises à jour
Code des sociétés - Stéphane Mercier - Corporate copyright-dernière édition
Guide comptable belge - Ordre des Experts comptables-Mises à jour

Section : baccalauréat en gestion de l'entreprise

Année d'études : 2

- Principales références documentaires à l'usage de l'étudiant

Google

La bibliographie sera remise au cours

Intitulé : Instruments financiers

Nombre de crédits : 3

Volume (en heures/an) : 30

Enseignement : Finances

Cours obligatoire

1. Contenus

- Prérequis :

Mathématiques et statistiques de base

- Objectifs du cours :

comprendre et pouvoir utiliser les instruments financiers (actions, obligations, instruments dérivés, OPC) tant du point de vue de l'investisseur que celui de l'émetteur.

- Compétences attendues en fin de cours :

voir objectifs

- Contenus :

les principaux instruments financiers tels que les actions, obligations produits dérivés, OPC sont étudiés avec pour objectif de comprendre leur fonctionnement tant du point de vue de l'investisseur que celui de l'émetteur. L'étude des instruments financiers porte tant sur le fonctionnement de l'instrument que son évaluation et son cadre juridique et que les marchés où ils sont traités

- Mots-clés :

marchés financiers, bourse, action, obligation, OPC, options, futures, cours,

2. Aspects méthodologiques

- Méthodes d'enseignement et d'apprentissage mises en oeuvre

compléter par des exercices

Enseignement magistral

- Activités particulières

Néant

- Supports pédagogiques

notes de cours

- Matériel indispensable dont l'étudiant doit être muni pour suivre le cours

calculatrice électronique

- Principales sources du titulaire

Expérience professionnelle

Titres et bourses T2 - J. ANTOINE - DE BOECK-1997

Titres et bourses T1 - J. ANTOINE - DE BOECK-1997

Principles of corporate finance - R. BREALY & s; myers - Mc GRAW - HILL INTERNATIONAL-2000

The handbook of fixed income securities - F. FABOSI - Mc GRAW HILL-2001

- Principales références documentaires à l'usage de l'étudiant

Titres et bourses T1 - J. ANTOINE - DE BOECK-1997

Titres et bourses T2 - J. ANTOINE - DE BOECK-1997

Principles of corporate finance - R. BREALY 1 S. MYERS - Mc GRAW-HILL INTERNATIONAL-2000

Intitulé : Séminaires interdisciplinaires

Nombre de crédits : 3

Volume (en heures/an) : 45

Enseignement : Activités d'intégration professionnelle

Cours obligatoire

1. Contenus

- Prérequis :

- Objectifs du cours :

- Compétences attendues en fin de cours :

- Contenus :

- Mots-clés :

2. Aspects méthodologiques

- Méthodes d'enseignement et d'apprentissage mises en oeuvre

- Activités particulières

- Supports pédagogiques

- Matériel indispensable dont l'étudiant doit être muni pour suivre le cours

Section : baccalauréat en gestion de l'entreprise

Année d'études : 2

- Principales sources du titulaire

- Principales références documentaires à l'usage de l'étudiant

Section : baccalauréat en gestion de l'entreprise

Année d'études : 3

Intitulé : Allemand

Nombre de crédits : 3

Enseignement : Langues

Volume (en heures/an) : 30

Cours à choix

1. Contenus

- Prérequis :

Pour pouvoir aborder et suivre ce cours, l'étudiant doit être capable de : reproduire les structures de Dialog Beruf Starter (2BA), faire un compte rendu au présent et au passé de ses activités privées comme professionnelles ; parler de ses projets de stage.

- Objectifs du cours :

amener l'étudiant à acquérir les compétences décrites ci-dessous

- Compétences attendues en fin de cours :

A la fin du cours, l'étudiant sera capable de : rédiger un CV et une lettre de motivation simples, de mener un entretien de niveau simple avec un employeur ou un client, de parler de son entreprise. Il maîtrisera la voix passive.

- Contenus :

Passage à Dialog Beruf eins, avec audio-cassettes, grammaire en rapport avec les situations des personnages du livre et des enregistrements (stagiaires, étudiants). Approfondissement du passé, étude de la voix passive, des subordonnées. Application concrète au cas des étudiants : expériences vécues, vie en entreprise. Perspective du stage et préparation lexicologique terminologique à cette phase de leur formation : travail interactif de tous les instants. Apprentissage de la rédaction de lettres commerciales élémentaires, d'un CV et d'une lettre de motivation simples. L'oral a sa place comme l'écrit.

- Mots-clés :

Zertifikat Deutsch Goethe Institut Dialog Beruf 2

2. Aspects méthodologiques

- Méthodes d'enseignement et d'apprentissage mises en oeuvre

Ateliers linguistiques avec audio-cassettes
Enseignement de proximité (laboratoire, atelier, ...)

- Activités particulières

Néant

- Supports pédagogiques

Dialog Beruf eins : manuel, livre d'exercices, livre du maître, audio-cassettes.
Sites Internet relatifs aux stages des étudiants: choix selon les cas.

- Matériel indispensable dont l'étudiant doit être muni pour suivre le cours

Dialog Beruf eins : manuel et livre d'exercices
Livre de l'étudiant et d'exercices

- Principales sources du titulaire

Dialog Beruf eins : audio-cassettes - collectif - Hueber (Munich)-2000-2005
Dialog Beruf eins : livre d'exercices (Arbeitsbuch) - collectif - Hueber (Munich)-2000-2005
Dialog Beruf eins : livre du maître (Lehrerhandbuch) - collectif - Hueber (Munich)-2000-2005
Dialog Beruf eins : manuel (Kursbuch) - collectif - Hueber (Munich)-2000-2005

- Principales références documentaires à l'usage de l'étudiant

Dialog Beruf eins : livre d'exercices - idem - idem-idem
Dialog Beruf eins : manuel - idem - idem-idem

Intitulé : Anglais

Nombre de crédits : 5

Enseignement : Langues

Volume (en heures/an) : 60

Cours obligatoire

1. Contenus

- Prérequis :

maîtriser les compétences exigées en fin de deuxième baccalauréat

- Objectifs du cours :

amener l'étudiant à maîtriser les compétences décrites ci-dessous

Cadre Européen Commun de Référence

B2 grammaire vocabulaire syntaxe / lecture C 1

Section : baccalauréat en gestion de l'entreprise

Année d'études : 3

- **Compétences attendues en fin de cours :**

A la fin du cours, l'étudiant sera capable de :

fournir un travail d'analyse sur des textes spécialisés dans le domaine du marketing

défendre oralement ou par écrit les résultats de cette analyse

comprendre des messages oraux sur des sujets socio-économiques

maîtriser un cadre de références pour la compréhension du monde de l'entreprise en général, de l'entreprise américaine en particulier, via le thème du marketing

- **Contenus :**

* introduction historique: évolution de la structure de l'entreprise américaine dans son rapport au marketing et au consommateur, de la 2e partie du 19e siècle aux "Golden Sixties"

*discussion-présentation et réflexion sur base d'une série d'articles spécialisés dans le domaine du marketing

* exercices de compréhension à l'audition

*exercices de renforcement du vocabulaire économique-commercial : marketing

*grammaire: la phrase complexe (non-finite clause / relative pronouns)

* lecture à domicile d'un long article ou d'un chapitre de livre de vulgarisation économique

- **Mots-clés :**

marketing "compréhension à l'audition" grammaire "pronom relatif"

2. Aspects méthodologiques

- **Méthodes d'enseignement et d'apprentissage mises en oeuvre**

Enseignement magistral

- **Activités particulières**

Néant

- **Supports pédagogiques**

Présentation Power Point

Tableau

- **Matériel indispensable dont l'étudiant doit être muni pour suivre le cours**

Dictionnaire

Syllabus

- **Principales sources du titulaire**

KEY WORDS IN BUSINESS - Bill Mascull - HarperCollinsPublishers-1996

- **Principales références documentaires à l'usage de l'étudiant**

Néant

Intitulé : Espagnol

Nombre de crédits : 3

Enseignement : Langues

Volume (en heures/an) : 30

Cours à choix

1. Contenus

- **Prérequis :**

Pour pouvoir aborder et suivre ce cours, l'étudiant doit avoir atteint le niveau A1 du Cadre européen de référence pour les langues.

- **Objectifs du cours :**

Atteindre le niveau A2.1 du Cadre européen de référence pour les langues.

- **Compétences attendues en fin de cours :**

- lire et comprendre des textes simples et des documents courants, spécialisés ou non

- communiquer dans les situations courantes , y compris dans certaines situations de la vie professionnelle

-comprendre des discours et des textes simples à caractère économique .

- écrire des messages concernant des situations courantes

- **Contenus :**

-Approfondissement de la morphologie, de la syntaxe et de l'espagnol des affaires;

-Enrichissement du vocabulaire économique;

-Entraînement à la communication orale et écrite caractéristique du monde des affaires.

- **Mots-clés :**

Section : baccalauréat en gestion de l'entreprise

Année d'études : 3

2. Aspects méthodologiques

- **Méthodes d'enseignement et d'apprentissage mises en oeuvre**

Enseignement de proximité (laboratoire, atelier, ...)

- **Activités particulières**

Occasionnellement peuvent être organisées des activités culturelles (visites, films, conférences...). Les contacts avec les hispanophones sont toujours favorisés.

- **Supports pédagogiques**

CD, tableau, vidéos

- **Matériel indispensable dont l'étudiant doit être muni pour suivre le cours**

Syllabus

- **Principales sources du titulaire**

Grammaire espagnole - Jacques de Bruyne - Duculot-1998

Grand Dictionnaire français-espagnol, espagnol-français - Ramon Garcia-Pelayo y Gross et Jean Testas, - Larousse-1992

es.wikipedia.org

www.elpais.es, www.elmundo.es

- **Principales références documentaires à l'usage de l'étudiant**

es.wiktionary.org

r.douzal.free.fr

www.bruseles.cervantes.es

www.mixmarketing-online.com/vocabulario

Socios - Marisa Gonzalez, Felipe Martin, Conchi Rodrigo, Elena Verdia - Difusion-1999

Dictionnaire de l'espagnol économique, commercial et financier - Jean Chapron, Pierre Gerboin et Edourad Jiménez - Langues pour tous,

Business Management Series, Pocket-2005

Grammaire de l'espagnol, avec exercices et corrigé - Georges Lebouc - De Boeck-1996

Revue Vocabulaire en espagnol

www.elpais.es, www.elmundo.es

Intitulé : Néerlandais

Nombre de crédits : 5

Enseignement : Langues

Volume (en heures/an) : 60

Cours à choix

1. Contenus

- **Prérequis :**

Pour pouvoir aborder et suivre ce cours, l'étudiant doit avoir atteint le :
niveau B1 du Cadre européen commun de référence

- **Objectifs du cours :**

Profil 'Professionele taalvaardigheid' du Certificaat Nederlands als vreemde taal, soit le niveau B2 du Cadre européen commun de référence + C1 en compréhension à la lecture.

- **Compétences attendues en fin de cours :**

A la fin du cours, l'étudiant sera capable de :

- posséder une gamme assez étendue de langue pour pouvoir faire des descriptions claires, exprimer son point de vue et développer une argumentation sans chercher ses mots de manière évidente;

- montrer un degré assez élevé de contrôle grammatical; de ne pas faire de fautes conduisant à des malentendus et de se corriger le plus souvent lui/elle-même;

- parler relativement longtemps avec un débit assez régulier; bien qu'il/elle puisse hésiter en cherchant structures ou expressions, l'on remarque peu de longues pauses;

- prendre l'initiative de la parole et son tour quand il convient et clore une conversation quand il le faut; faciliter la poursuite d'une discussion sur un terrain familier en confirmant sa compréhension, en sollicitant les autres, etc.;

- utiliser un nombre limité d'articulateurs pour lier ses phrases en un discours cohérent .

- **Contenus :**

Activités et exercices de compréhension et de production écrite et orale destinés à augmenter l'étendue, la correction, l'aisance, l'interaction et la cohérence dans les situations de communication professionnelle.

Les exercices de compréhension à l'audition se font à partir de journaux parlés de la VRT traitant de l'actualité économique nationale et internationale.

Les exercices de compréhension à la lecture et d'expression orale se font à partir des articles tirés de la rubrique économique des grands quotiens flamands.

- **Mots-clés :**

Cadre européen commun de référence - Certificaat Nederlands als vreemde taal

Section : baccalauréat en gestion de l'entreprise

Année d'études : 3

2. Aspects méthodologiques

- **Méthodes d'enseignement et d'apprentissage mises en oeuvre**
Enseignement de proximité (laboratoire, atelier, ...)
 - **Activités particulières**
Néant
 - **Supports pédagogiques**
Tableau
 - **Matériel indispensable dont l'étudiant doit être muni pour suivre le cours**
Polycopié du professeur pour les exercices de communication orale et écrite.
 - **Principales sources du titulaire**
Néant
 - **Principales références documentaires à l'usage de l'étudiant**
Néant
-

Intitulé : Droit et institutions européennes

Nombre de crédits : 2

Volume (en heures/an) : 30

Enseignement : Droit

Cours obligatoire

1. Contenus

- **Prérequis :**
Aucun
- **Objectifs du cours :**
Faire découvrir aux étudiants les aspects essentiels et l'histoire de la création de l'Union européenne, de ses institutions, ainsi que les principales règles qui s'y appliquent.
- **Compétences attendues en fin de cours :**
Capacité de restituer les éléments essentiels de la matière enseignée.
- **Contenus :**
 - Introduction générale,
 - Histoire de la création de l'Union européenne,
 - Présentation des institutions européennes,
 - Libre circulation des marchandises et droit de la douane.
- **Mots-clés :**
Néant

2. Aspects méthodologiques

- **Méthodes d'enseignement et d'apprentissage mises en oeuvre**
 - Enseignement ex cathedra,
 - Exercices de lecture de textes de droit européen.
 - **Activités particulières**
Le cas échéant, visite de la Cour de Justice de l'Union européenne.
 - **Supports pédagogiques**
Syllabus
 - **Matériel indispensable dont l'étudiant doit être muni pour suivre le cours**
Syllabus
 - **Principales sources du titulaire**
site europa.be.
 - **Principales références documentaires à l'usage de l'étudiant**
Néant
-

Intitulé : Droit fiscal (impôts directs)

Nombre de crédits : 4

Volume (en heures/an) : 45

Enseignement : Droit

Cours obligatoire

1. Contenus

- **Prérequis :**
Notions élémentaires de comptabilité
- **Objectifs du cours :**
Donner à l'étudiant une connaissance de base de la fiscalité directe en ce compris la procédure fiscale
- **Compétences attendues en fin de cours :**
avoir une vue d'ensemble de la fiscalité personnes physiques et sociétés de même que savoir se débrouiller dans les méandres des procédures de taxation

Section : baccalauréat en gestion de l'entreprise

Année d'études : 3

- **Contenus :**

la taxation des revenus du patrimoine pour une personne physique; taxation des revenus professionnels des personnes physiques; revenus divers;
sociétés: formation du bénéfice imposable des sociétés: notion de capital libéré en droit fiscal; plus-values; les revenus mobiliers et l'impôt des sociétés; les opérations de réorganisation à savoir augmentation et réduction de capital; rachats d'actions; liquidation

- **Mots-clés :**

précompte; plus-value; immunisation; capital réellement libéré; revenus définitivement taxés; revenu cadastral; quotité forfaitaire d'impôt étranger; extranéité; habitant du Royaume; non-résident; société résidente

2. Aspects méthodologiques

- **Méthodes d'enseignement et d'apprentissage mises en oeuvre**

Néant

- **Activités particulières**

Néant

- **Supports pédagogiques**

Néant

- **Matériel indispensable dont l'étudiant doit être muni pour suivre le cours**

Néant

- **Principales sources du titulaire**

Néant

- **Principales références documentaires à l'usage de l'étudiant**

Néant

Intitulé : Droit pénal des affaires

Nombre de crédits : 2

Enseignement : Droit

Volume (en heures/an) : 30

Cours obligatoire

1. Contenus

- **Prérequis :**

- dans toute la mesure du possible, l'étudiant doit avoir une connaissance de base en droit commercial et en droit pénal
- introduction au droit

- **Objectifs du cours :**

- faire comprendre aux étudiants que la vie des affaires et les opérations économiques et commerciales supposent le respect de nombreuses règles dont la violation est sanctionnée pénalement
- attirer leur attention sur les comportements précis qui sont pénalement incriminés

- **Compétences attendues en fin de cours :**

- 1) compréhension des principes essentiels fondant le droit criminel des affaires
- 2)- comprendre une série d'actes et de comportements qui sont constitutifs d'infractions pénales
 - comprendre une série de procédures, mécanismes et notions propres au droit pénal des affaires

- **Contenus :**

- **Mots-clés :**

droit criminel des affaires, infractions dans le cadre de l'entreprise, infractions économiques, droit pénal des affaires, blanchiment, criminalité informatique

2. Aspects méthodologiques

- **Méthodes d'enseignement et d'apprentissage mises en oeuvre**

Enseignement magistral

- **Activités particulières**

Néant

- **Supports pédagogiques**

copie de décisions judiciaires
code pénal, accès à Internet

- **Matériel indispensable dont l'étudiant doit être muni pour suivre le cours**

code pénal (au besoin, uniquement les extraits du code qui sont indiqués par les titulaires du cours)

Section : baccalauréat en gestion de l'entreprise

Année d'études : 3

- Principales sources du titulaire

arbitrage.be
cass.be
droitbelge.net
just.fgov.be
moniteur.be
Droit pénal des affaires - DELMAS-MARTHY - PUF Coll THEMIS
Droit pénal des affaires - J;P; spreutels - R.U.B
Droit pénal et procédure pénale - classeur collectif - KLUWER-2004/2005
Journal des tribunaux - L'ARCIER-Périodiques
Revue de droit commercial belge - F DE STOR-SCIENTIA
Revue de droit pénal et de criminologie - LA CHARTE-mensuelle
Recueil de la cour d'arbitrage
Le code pénal

- Principales références documentaires à l'usage de l'étudiant

code pénal

Intitulé : Informatique de gestion

Nombre de crédits : 4

Volume (en heures/an) : 60

Enseignement : Mathématique - Informatique

Cours obligatoire

1. Contenus

- Prérequis :

Utilisation d'ordinateur et connaissances de base en informatique, connaissances en manipulation d'outils bureautiques (traitement de texte, tableur - voir cours des années antérieures)

- Objectifs du cours :

Connaissance de divers systèmes informatiques, sur l'interconnexion d'ordinateurs, le partage et l'échange de données. Internet : fonctionnement et création de sites. Utilisation professionnelle d'outils informatiques.

- Compétences attendues en fin de cours :

A la fin du cours, l'étudiant

- connaîtra les différents types de réseau et la manière de créer de l'information sur Internet
- saura utiliser de manière professionnelle des applications informatiques courantes, dont en particulier les tableurs
- sera capable d'utiliser ces connaissances et ces compétences dans l'apprentissage des autres disciplines, dans le cadre des cours d'informatique des années suivantes et lors des stages.

- Contenus :

Systèmes informatiques et communications : types de systèmes informatiques, modes de connexion, réseaux ; Matériel, normes ; Internet et intranets : applications réseaux, e-business, e-Government.

Initiation au HTML, création d'un site

Utilisation professionnelle des outils bureautiques : compléments sur les tableurs, introduction à la programmation.

- Mots-clés :

communication connexion tableur programmation bureautique HTML réseau Internet e-business e-Government

2. Aspects méthodologiques

- Méthodes d'enseignement et d'apprentissage mises en oeuvre

Cours en ligne
Enseignement de proximité (laboratoire, atelier, ...)
Enseignement magistral

- Activités particulières

Néant

- Supports pédagogiques

Expériences
Logiciel
Présentation Power Point
Projecteur multimédia
Tableau

- Matériel indispensable dont l'étudiant doit être muni pour suivre le cours

Ordinateur
Syllabus

- Principales sources du titulaire

Les réseaux Comment ça marche - Derfler (Frank J), Freed (Les) - DunodTech-Paris, 1994
Management avec Excel - Jacky AKOKA, Isabelle COMYN-WATTIAU, Dominique BRIOLAT - Vuibert-2004
Microsoft Windows2000 Server - Préparation à la certification (Examen 70-215) - Microsoft Press-2000
Réseaux Architectures, protocoles, applications - Tannenbaum, Andrew - InterEditions-Paris, 1990
VBA Excel 97 Les macros, la programmation, Manuel pratique MEGA+ - Editions ENI-Nantes, 1997

- Principales références documentaires à l'usage de l'étudiant

<http://www.technofutur3.be> (cours en ligne)

Section : baccalauréat en gestion de l'entreprise

Année d'études : 3

Intitulé : Méthodes quantitatives de gestion

Nombre de crédits : 3

Enseignement : Mathématiques - Informatique

Volume (en heures/an) : 30

Cours obligatoire

1. Contenus

- Prérequis :

Pour pouvoir aborder et suivre ce cours, l'étudiant doit être capable de :
Connaissances en mathématiques financière, Connaissances en calcul des probabilités

- Objectifs du cours :

Donner aux étudiants un éventail des techniques mathématiques utilisables en gestion d'entreprise en univers déterministe et en univers aléatoire,
Initier les étudiants aux modèles mathématiques stochastiques,

- Compétences attendues en fin de cours :

A la fin du cours, l'étudiant sera capable de :
Résoudre un problème de gestion financière dans divers contextes: discret et continu, déterministe ou stochastique,
Utilisation des techniques de Monte-Carlo

- Contenus :

Rappels en mathématiques financières
Rappels en calcul des probabilités
Méthode de Monte-Carlo (Utilisation de Box Muller)
Interprétation de résultats issus de procédures de simulation
Introduction à la théorie des équations différentielles stochastiques
Théorie stochastique du taux de rendement interne

- Mots-clés :

Monte Carlo - Box Muller -Simulation

2. Aspects méthodologiques

- Méthodes d'enseignement et d'apprentissage mises en oeuvre

cours magistral et séances d'exercices

- Activités particulières

Utilisations de fichiers de calcul

- Supports pédagogiques

ouvrage de référence et CD-ROM

- Matériel indispensable dont l'étudiant doit être muni pour suivre le cours

ouvrage de référence et CD-ROM

- Principales sources du titulaire

Théorie stochastique de la décision d'investissement - Daniel Justens et Michaël Schyns - De Boeck-1997

- Principales références documentaires à l'usage de l'étudiant

Néant

Intitulé : Conjoncture et politique économiques

Nombre de crédits : 3

Enseignement : Economie - Gestion

Volume (en heures/an) : 30

Cours obligatoire

1. Contenus

- Prérequis :

Pour pouvoir aborder et suivre ce cours, l'étudiant doit être capable de :
- maîtriser l'économie-politique, la macroéconomie et la microéconomie de base
- s'intéresser activement à l'actualité économique

- Objectifs du cours :

- maîtriser les théories relatives à la conjoncture économique
- comprendre l'usage des instruments de politique économique
- faire référence à l'actualité en relation avec la théorie économique développée au cours
- découvrir des ouvrages récents de littérature économique qui portent sur le sujet

- Compétences attendues en fin de cours :

A la fin du cours, l'étudiant sera capable de :
- définir la conjoncture économique au sens large
- de maîtriser la compréhension des outils de politique économique
- de montrer son intérêt et sa compréhension de l'actualité en relation avec les concepts développés au cours

Section : baccalauréat en gestion de l'entreprise

Année d'études : 3

- **Contenus :**

La conjoncture économique

Les objectifs de la politique économique : la croissance, le plein-emploi, l'équilibre extérieur, la stabilité des prix et la correction des inégalités

Les conflits d'objectifs de la politique économique

Les instruments de la politique économique : la politique budgétaire, la politique monétaire, la politique de change, la politique des prix et des revenus, la politique industrielle et la politique agricole

- **Mots-clés :**

conjoncture, objectifs économiques, politique économique, Etat

2. Aspects méthodologiques

- **Méthodes d'enseignement et d'apprentissage mises en oeuvre**

Enseignement de proximité (laboratoire, atelier, ...)

Enseignement magistral

- **Activités particulières**

Néant

- **Supports pédagogiques**

Tableau

Transparents

- **Matériel indispensable dont l'étudiant doit être muni pour suivre le cours**

Syllabus

- **Principales sources du titulaire**

ins.be

nbb.be

L'analyse de la conjoncture - Cling - La Découverte, Collection Repères-1999

Les fluctuations économiques : analyses contemporaines - Abraham - Economica-2000

Politique économique - Quaden - Labor-1998

- **Principales références documentaires à l'usage de l'étudiant**

Les fluctuations économiques : analyses contemporaines - Abraham - Economica-2000

L'analyse de la conjoncture - Cling - La Découverte, Collection Repères-1999

Politique économique - Quaden - Labor-1998

Intitulé : Contrôle de gestion et budgets

Nombre de crédits : 4

Enseignement : Economie - Gestion

Volume (en heures/an) : 45

Cours obligatoire

1. Contenus

- **Prérequis :**

Pour pouvoir aborder et suivre ce cours, l'étudiant doit être capable de :

1) Comprendre la comptabilité générale

2) Comprendre la comptabilité analytique

3) Comprendre l'organisation des entreprises

- **Objectifs du cours :**

Permettre à l'étudiant d'avoir :

1) une vision de l'architecture d'ensemble d'un système de contrôle de gestion

2) une maîtrise de la logique d'établissement du plan stratégique pluriannuel et du budget

3) une maîtrise de l'architecture d'un système de reporting, d'indicateurs de gestion et de tableaux de bord

- **Compétences attendues en fin de cours :**

A la fin du cours, l'étudiant sera capable de :

1) comprendre l'importance stratégique de la fonction "contrôle de gestion" au sein de l'entreprise

2) diriger l'ensemble du processus visant à l'établissement du plan stratégique pluriannuel et du budget

3) mettre en place un système de reporting (micro et macro-indicateurs, tableaux de bord)

- **Contenus :**

Structure et organisation financière de l'entreprise

Définition de la fonction "contrôle de gestion"

Plan stratégique pluriannuel

Etablissement du budget

Etablissement d'un reporting budgétaire

Etablissement de tableaux de bord (choix des indicateurs, structure, présentation)

Techniques de "forecasting"

- **Mots-clés :**

contrôle de gestion - plan stratégique pluriannuel - budget - reporting - tableau de bord - forecasting

Section : baccalauréat en gestion de l'entreprise

Année d'études : 3

2. Aspects méthodologiques

- **Méthodes d'enseignement et d'apprentissage mises en oeuvre**
30 heures d'enseignement magistral
15 heures d'études de cas
Enseignement de proximité (laboratoire, atelier, ...)
Enseignement magistral
 - **Activités particulières**
Néant
 - **Supports pédagogiques**
Présentation Power Point
Transparents
 - **Matériel indispensable dont l'étudiant doit être muni pour suivre le cours**
Calculatrice
Syllabus
 - **Principales sources du titulaire**
Essentials of Managerial Finance - Weston, Besley, Brigham - The Dryden Press-1996
Le contrôleur de gestion - J-L. Ardoin, H. Jourdan - Flammarion-1979
Comptabilité - Gestion - J-P. Gillet, F. Krouz & Co - Office internationale de librairie-1985
Concevoir le tableau de bord - C. Selmer - Dunod-2002
Les nouveaux tableaux de bord - A. Fernandez - Editions d'Organisation-2003
 - **Principales références documentaires à l'usage de l'étudiant**
Le contrôleur de gestion - J-L. Ardoin, H. Jourdan - Flammarion-1979
Les nouveaux tableaux de bord - A. Fernandez - Editions d'Organisation-2003
Comptabilité - Gestion - J-P. Gillet, F. Krouz & Co - Office internationale de librairie-1985
Concevoir le tableau de bord - C. Selmer - Dunod-2002
Essentials of Managerial Finance - Weston, Besley, Brigham - The Dryden Press-1996
-

Intitulé : Gestion des risques de l'entreprise

Nombre de crédits : 3

Enseignement : Economie - Gestion

Volume (en heures/an) : 30

Cours obligatoire

1. Contenus

- **Prérequis :**
- **Objectifs du cours :**
 - sensibiliser les futurs responsables à l'importance stratégique d'une gestion du risque en entreprise
 - leur donner les outils d'analyse pour estimer les risques internes et externes à l'organisation
 - leur permettre d'implémenter des solutions adéquates pour maîtriser l'ensemble des risques
- **Compétences attendues en fin de cours :**
 - d'analyser et d'évaluer les facteurs de risques internes et externes à l'organisation
 - de mettre en place des indicateurs de risques
 - d'apporter les solutions adéquates pour traiter les risques identifiés
- **Contenus :**
 - vers une économie du risque
 - typologie des risques
 - les deux dimensions de la gestion du risque
 - la mesure du risque
 - le contrôle du risque
 - l'audit interne et externe des risques
 - le traitement des risques purs
 - le traitement des risques spéculatifs
- **Mots-clés :**
risque, assurances, audit, vulnérabilité, contrôle, prévention, sécurité

2. Aspects méthodologiques

- **Méthodes d'enseignement et d'apprentissage mises en oeuvre**
Enseignement magistral
- **Activités particulières**
Visites de milieux professionnels
- **Supports pédagogiques**
Transparents
- **Matériel indispensable dont l'étudiant doit être muni pour suivre le cours**
Ouvrage
- **Principales sources du titulaire**
Le risk management des PME - Y.MAQUET - BRUYLANT BRUXELLES-1994
Management du risque - C. MARMUSE & X. MONTAIGNE - VUIBERT ENTREPRISE-1989

Section : baccalauréat en gestion de l'entreprise

Année d'études : 3

- Principales références documentaires à l'usage de l'étudiant

Le risk management des PME - Y.MAQUET - BRUYLANT BRUXELLES-1994
Management du risque - C. MARMUSE & X. MONTAIGNE - VUIBERT ENTREPRISE-1989

Intitulé : Gestion et politique commerciales

Nombre de crédits : 3

Volume (en heures/an) : 30

Enseignement : Economie - Gestion

Cours obligatoire

1. Contenus

- Prérequis :

- Objectifs du cours :

Au travers du cours, nous aborderons les différentes tâches d'un responsable commercial et son rôle dans la gestion globale de l'entreprise et dans la poursuite des objectifs. Nous cernerons les évolutions récentes de ce métier.

- Compétences attendues en fin de cours :

L'étudiant sera capable

- d'expliquer le rôle de la direction commerciale et du département commercial
- d'expliquer les outils utilisés dans le cadre du pilotage de la fonction commerciale
- de décrire la manière de gérer une équipe commerciale et les actions de celle-ci

- Contenus :

Table des matières

Partie 1 : Introduction à la fonction commerciale

Chapitre 1 : l'évolution de la fonction commerciale

Chapitre 2 : la direction commerciale dans l'entreprise

Chapitre 3 : les métiers de la fonction commerciale

Chapitre 4 : les réseaux commerciaux

Partie 2 : Le pilotage de la fonction commerciale

Chapitre 4 : l'analyse des ventes et analyse de la rentabilité

Chapitre 5 : l'impact financier des actions commerciales

Chapitre 6 : le processus budgétaire

Chapitre 7 : les tableaux de bord

Chapitre 8 : le droit des affaires

Partie 3 : L'action commerciale

Chapitre 9 : bâtir la stratégie

Chapitre 10 : prospecter

Chapitre 11 : entretien de vente

Chapitre 12 : négociateur

Chapitre 13 : manager les commerciaux au quotidien

Chapitre 14 : recruter, rémunérer et évaluer

- Mots-clés :

entreprise, département commercial, ventes

2. Aspects méthodologiques

- Méthodes d'enseignement et d'apprentissage mises en oeuvre

Cours présenciel - application pratique

- Activités particulières

- Supports pédagogiques

Notes de cours

- Matériel indispensable dont l'étudiant doit être muni pour suivre le cours

- Principales sources du titulaire

Toute la fonction commerciale, M.-A. Blanc et M.-P. Le Gall, Dunod 2006

Le guide du responsable commercial, A. Boyer, Dunod 2007

- Principales références documentaires à l'usage de l'étudiant

Section : baccalauréat en gestion de l'entreprise

Année d'études : 3

Intitulé : Histoire de la pensée économique

Nombre de crédits : 3

Enseignement : Economie - Gestion

Volume (en heures/an) : 30

Cours obligatoire

1. Contenus

- Prérequis :

Pour pouvoir aborder et suivre ce cours, l'étudiant doit être capable de :

- maîtriser des concepts de base en économie-politique

- Objectifs du cours :

- initier à l'histoire économique et à l'histoire de la pensée économique
- comprendre et analyser des documents originaux extraits de la littérature économique

- Compétences attendues en fin de cours :

A la fin du cours, l'étudiant sera capable de :

- comprendre et décrire des faits de l'histoire économique
- définir de manière précise des courants de pensée économiques
- lire, comprendre, synthétiser et analyser des documents originaux extraits de la littérature économique
- réaliser des rapports sur des thèmes économiques et historiques précis

- Contenus :

L'histoire de la pensée économique :

- L'antiquité
- le Moyen-âge
- le mercantilisme
- les physiocrates
- l'école classique
- les néoclassiques
- le courant socialiste
- la pensée keynésienne

- Mots-clés :

histoire économique - histoire de la pensée économique - mercantilisme - école classique - néoclassique - socialiste -keynésianisme

2. Aspects méthodologiques

- Méthodes d'enseignement et d'apprentissage mises en oeuvre

Enseignement de proximité (laboratoire, atelier, ...)

Enseignement magistral

- Activités particulières

Visites d'expositions, de salons, ...

- Supports pédagogiques

Tableau

Transparents

- Matériel indispensable dont l'étudiant doit être muni pour suivre le cours

Syllabus

- Principales sources du titulaire

Histoire de la pensée économique - Denis - PUF-1986

Histoire des idées économiques : tome 1 et 2 - Boncoeur et Thouément - Nathan

Histoire des pensées économiques : tomes 1 et 2 - Baslé - Sirey

- Principales références documentaires à l'usage de l'étudiant

Histoire de la pensée économique - Denis - PUF-1986

Histoire des idées économiques : tome 1 et 2 - Boncoeur et Thouément - Nathan

Histoire des pensées économiques : tomes 1 et 2 - Baslé - Sirey

Intitulé : Comptabilité analytique

Nombre de crédits : 4

Enseignement : Comptabilité

Volume (en heures/an) : 45

Cours obligatoire

1. Contenus

- Prérequis :

Pour pouvoir aborder et suivre ce cours, l'étudiant doit être capable de : comprendre et expliquer des écritures comptables (comptabilité générale).

- Objectifs du cours :

- Examiner et justifier les principales méthodes de calcul des coûts.
- Procéder à une analyse critique des éléments constitutifs des coûts.

Section : baccalauréat en gestion de l'entreprise

Année d'études : 3

- **Compétences attendues en fin de cours :**

A la fin du cours, l'étudiant sera capable de :

- procéder à une analyse et à un calcul des coûts associés, à un produit/service ou à un groupe de produits/services;
- gérer le coût des fonctions au sein de l'entreprise;
- faire la distinction entre "valeur ajoutée" et "coûts ajoutés";
- disposer des bases suffisantes pour aborder l'étude des budgets et du contrôle de gestion.

- **Contenus :**

L'exposé théorique est complété par des exercices pratiques permettant de concrétiser les concepts enseignés et comprendre les points suivants :

- le cadre général de la CAE (origine, objectifs, conditions d'efficacité);
- classification des charges et des coûts;
- évaluation des stocks (méthodes, valorisation) et distinction entre stocks en amont, au sein et en aval du processus de transformation, cas particuliers : les encours, les commandes en cours et produits accessoires;
- distinction (avantages, inconvénients) entre direct costing et full costing. Cas particuliers : l'imputation rationnelle des charges fixes;
- méthode des centres de frais fonctionnels et d'activité (ABC);
- l'analyse des charges et des coûts comme outil de prise de décisions (seuil de rentabilité uniproduit et multiproduits, coût marginal).

- **Mots-clés :**

coût - fonctions - rentabilité - comptabilité analytique -- budget - stock - coût marginal

2. Aspects méthodologiques

- **Méthodes d'enseignement et d'apprentissage mises en oeuvre**

Enseignement magistral
travaux pratiques

- **Activités particulières**

Néant

- **Supports pédagogiques**

Tableau
Transparents

- **Matériel indispensable dont l'étudiant doit être muni pour suivre le cours**

Calculatrice
Syllabus

- **Principales sources du titulaire**

"Comptabilité de gestion" - Y. De Rongé - De Boeck université-1998
"Introduction à la comptabilité analytique et au calcul du prix de revient" - E. De Lembre et Co - Ced Samsom-1986
"La comptabilité de gestion : outil de développement de l'entreprise" - E. Pasqualini - E.C.P.-1999

- **Principales références documentaires à l'usage de l'étudiant**

bibliographie communiquée au cours

Intitulé : Analyse des états financiers

Nombre de crédits : 5

Volume (en heures/an) : 60

Enseignement : Finances

Cours obligatoire

1. Contenus

- **Prérequis :**

Pour pouvoir aborder et suivre ce cours, l'étudiant doit être capable de : tenir une comptabilité complète et établir des comptes annuels.

- **Objectifs du cours :**

Analyser et critiquer des comptes annuels
Analyser des situations financières sur base d'une connaissance approfondie des techniques de financement.
Etablir et interpréter : des ratios, des tableaux de bord, des tableaux de financement.

- **Compétences attendues en fin de cours :**

A la fin du cours, l'étudiant sera capable de :
- d'établir une analyse financière complète et de l'interpréter.
- d'évaluer les performances actuelles et futures d'une entreprise sur la base du tableau de financement.

Section : baccalauréat en gestion de l'entreprise

Année d'études : 3

- **Contenus :**

Analyse du contenu des rubriques des comptes annuels et des obligations des entreprises en matière d'information à la lumière du droit belge et des normes comptables internationales.
Analyse de la structure financière (analyse horizontale et verticale du bilan et du compte de résultats, exploitation des annexes, fonds de roulement, besoin en fonds de roulement, trésorerie, liquidité, solvabilité).
Mesure et interprétation des performances (cash flow, rentabilité, valeur ajoutée, effet de levier).
Origine et utilisation des flux financiers (tableau des ressources et des emplois, tableau des flux de trésorerie).
Analyse des risques de défaillance sur la base de modèles prédictifs spécifiques.

- **Mots-clés :**

gestion financière, trésorerie, cash flow, financement, rentabilité, liquidité, solvabilité

2. Aspects méthodologiques

- **Méthodes d'enseignement et d'apprentissage mises en oeuvre**

Enseignement magistral

- **Activités particulières**

Néant

- **Supports pédagogiques**

Tableau

Transparents

- **Matériel indispensable dont l'étudiant doit être muni pour suivre le cours**

Calculatrice

Syllabus

- **Principales sources du titulaire**

"Analyse financière" - A. Chaerels et J. Van Ingelgom - Kluwer-2003

"Diagnostic financier" - Guerra F. et Co - De Boeck université-1995

"Gestion financière de l'entreprise" - P. Conso et F. Hemci - Dunod-1999

"Traité d'analyse financière" - Van Wymeersch et Ooghe - Presses universitaires de Namur-1999

www.accountancy.be

www.bnb.be

www.ipcf.be

- **Principales références documentaires à l'usage de l'étudiant**

bibliographie communiquée au cours

Intitulé : Séminaires pluridisciplinaires et gestion de projets

Nombre de crédits : 10

Volume (en heures/an) : 120

Enseignement : Activités d'intégration professionnelle

Cours obligatoire

1. Contenus

- **Prérequis :**

Utilisation de base des outils de gestion de projets abordés dans le cours de 2ème

- **Objectifs du cours :**

Avoir une expérience pratique de la gestion de projets

Développer des compétences relationnelles nécessaires au travail en équipe

Se préparer au travail de fin d'études

- **Compétences attendues en fin de cours :**

Réaliser un projet

Rédiger un rapport

- **Contenus :**

- Un projet à réaliser au choix mais sujet à l'accord de la Direction de section dans les domaines suivants: Cross Culture, Mentorat, tutorat, coaching au profit des étudiants de 1ères BAC

- Séminaires pluridisciplinaires

- Formation de préparation au travail de fin d'études

- **Mots-clés :**

2. Aspects méthodologiques

- **Méthodes d'enseignement et d'apprentissage mises en oeuvre**

Exposés, ateliers, séminaires, recherches, visites d'entreprises, portfolio

Evaluation : élaboration et présentation d'un portfolio

- **Activités particulières**

Visites d'entreprises

Encadrement d'activités de teambuilding

Réalisation pratique d'un projet

- **Supports pédagogiques**

Néant

Section : baccalauréat en gestion de l'entreprise

Année d'études : 3

- **Matériel indispensable dont l'étudiant doit être muni pour suivre le cours**
Néant
- **Principales sources du titulaire**
Néant
- **Principales références documentaires à l'usage de l'étudiant**
Néant